



# **Relatório Técnico Assistencial**

**Termo de Colaboração 030/2023**  
**Março de 2024**  
**Mês de referência: Fevereiro 2024**



## ➤ Sumário

- 1 - Apresentação
  - Funcionamento
- – Relatório Centro de Medicina Veterinária Jorge Vaitsman – CJV
- 3– Relatório Centro de Controle de Zoonoses Paulo Dacorso Filho – CCZ
- – Relatório Serviço de Farmácia e Laboratório CJV E CCZ
- – Relatório Atividades Meio – OSC



## **Apresentação**

Trata-se de relatório assistencial referente ao Termo de Colaboração nº 030/2023 celebrado entre o município do Rio de Janeiro, por meio da Secretaria Municipal de Saúde e a Organização da Sociedade Civil Desenvolvimento de Assistência Múltipla - DESAM, doravante chamado simplesmente “DESAM” inscrito no CNPJ sob o nº 02.711.774/0001-56, cujo objeto é o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de Unidade de Pronto Atendimento Veterinário e de acautelamento de animais domésticos no âmbito do Instituto Municipal de Vigilância Sanitária, Vigilância de Zoonoses e de inspeção agropecuária – IVISA -RIO e suas unidades assistenciais.

Preliminarmente cabe informar que a execução do contrato iniciou dia 13 (treze) de dezembro de 2023 (dois mil e vinte três).

## **Localização e funcionamento das unidades**

As duas unidades assistenciais de medicina veterinária estão situadas:

CJV - Avenida Bartolomeu de Gusmão, 1.120, Mangueira, Rio de Janeiro – RJ

CCZ - Largo do Bodegão, 150, Santa Cruz, Rio de Janeiro – RJ.



**HOSPITAL MUNICIPAL VETERINÁRIO  
JORGE VAITSMAN  
HMVJV/MANGUEIRA/RJ.**

**Relatório Técnico Assistencial  
Período de 01/02 a 29/02/2024.**



## 1. CONSIDERAÇÕES

A unidade HMVJV-Mangueira através de seus colaboradores apresenta este relatório, objetivando apresentar os resultados das atividades realizadas no mês de fevereiro de 2024, referente ao Termo de Colaboração 030/2023. Completamos o terceiro mês de parceria com a Prefeitura do Rio de Janeiro, com um total de quase 2.900 animais atendidos na Clínica Médica / Emergências e Esporotricose, quase 200 Consultas (Avaliações e Revisões) de Ortopedia e quase 1.400 cirurgias (eletivas, castrações e de emergências), oferecendo um serviço de qualidade aos usuários e seus animais. Mantemos o compromisso e comprometimento com o Termo de Colaboração 030/2023, desenvolvendo o trabalho com grande afinco para o atingimento das metas estabelecidas, primando pela qualidade na assistência aos nossos pacientes e usuários.

Nosso objetivo é construir uma relação de confiança cada vez mais transparente, com serviços baseados no que há de mais atual na Medicina Veterinária de cães e gatos, associado a uma infraestrutura completa e adequada, aliada ao atendimento empático aos nossos clientes. Desenvolvendo ações para aprimorar a comunicação, promovendo relacionamentos fortes, saudáveis, aumentando a eficiência, simplificando os processos, diminuindo a incidência de erros, estabelecendo parâmetros para uma governança qualificada, garantindo resultados seguros e eficazes, objetivando o melhor atendimento aos clientes e seus animais. Importante ressaltar que toda a equipe de colaboradores está em consonância com o nosso objetivo, atendendo de forma técnica e empática nossos usuários e atentos a qualquer necessidade que por qualquer motivo possa produzir prejuízo a nossa prestação de serviços.

Importante informar que todos os dados apresentados foram extraídos a partir das fichas de atendimentos dos animais atendidos e seus respectivos responsáveis, e estão disponíveis para consultas na unidade HMVJV-Mangueira. Sendo assim, segue relatório onde detalhamos as nossas atividades.



## 1.1 COORDENADORIA TÉCNICA DE CONTRATOS DE GESTÃO / ORGANIZAÇÃO SOCIAL (CTGOS)

Conforme reunião realizada no dia 25 de outubro de 2024, às 14h15 na Coordenadoria Técnica de Contratos de Gestão / Organização Social (CTGOS), com a presença dos Servidores (IVISA\_RIO) Vagner de Araújo Monteiro (Comissão Gestora - CG) Dra. Taliha Dias Perez Mendonça da Comissão de Monitoramento e Avaliação-CMA, Sra. Silvia Cristina Fonseca de Araújo e Sra. Teresa Thimo (CTGOS) e pela DESAM estavam presentes os seguintes colaboradores DESAM: Sra Márcia Gabriel (Direção DESAM), Dr. Marco Antonio Andrade Rodrigues, Coordenador Técnico DESAM do Hospital Municipal Veterinário Jorge Vaitsman-HMVJV, Dr. Alexandre Pereira de Almeida, Coordenador Técnico DESAM do Centro de Controle de Zoonoses Paulo Dacorso Filho-CCZ.

Esta reunião teve o intuito de esclarecer pontos pertinentes, ao CTGOS, em conjunto com a Comissão Gestora (CG) e a Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA) no que diz respeito aos indicadores do quadro de metas do Termo de Colaboração nº 030/2023.

Conforme citado anteriormente, fora enviado o modelo de planilha de evolução de indicadores (Arquivo Excel), o qual servirá como balizamento para descrição das atividades já realizadas até o presente relatório e os futuros (**Figuras 35 e 36 abaixo**).

## 2. MANUTENÇÕES REALIZADAS / INSTALAÇÕES / MELHORIAS

### 2.1 MANUTENÇÕES REALIZADAS

#### Clínica Cirúrgica / Central de Material Esterilizado (CME)

Foi iniciada (22-02) a manutenção, pela Empresa JE PASMED, dos dois aparelhos de anestesia KTK Modelo SAT-500 (**Figura 1**) que estavam inoperantes e durante a manutenção de ambos, foram locados dois aparelhos semelhantes para não inviabilizar a rotina de procedimentos cirúrgicos do CJV. Foi iniciada a tratativa e visita técnica para manutenção (corretiva e preventiva) dos equipamentos de imagem, anestesia, autoclaves e termodesinfectora (CME) do CJV pela empresa Protec Saúde (Sr. Douglas).



**Figura 1 - Carros de Anestesia TKT SAT - 500**



## **2.2 ADAPTAÇÕES, INSTALAÇÕES E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS**

### **Almoxarifado e Farmácia**

Foi realizada a migração de medicamentos da Desam para uma nova sala ao lado da nova farmácia e Almoxarifado da IVISA\_RIO, situada ao lado do laboratório de Análise de Água do LASP, acima do laboratório de Raiva. Provisoriamente os insumos ainda ficam na antiga sala administrativa da Desam, em frente ao término do prédio do Setor de Cirurgia. O Sr Thiago (Farm. Desam) e o Sr Uendel (Farm. IVISA\_RIO) estão trabalhando lado a lado, buscando manter em dia os respectivos estoques.

### **Laboratório de Patologia Clínica**

Foi iniciado o estudo de viabilidade (análises de pontos favoráveis e desfavoráveis) para a manutenção do Laboratório de Patologia Clínica (Laboratório de Zoonoses – IVISA\_RIO) nas análises de materiais biológicos (sangue, urina e fezes), com resultados em até 7 dias, do CJV e CCZ ou a contratação de um laboratório externo que disponibilizaria os resultados das análises das amostras supracitadas em no máximo 24 horas.

### **Serviços de Manutenção Predial e Refrigeração**

Foram iniciadas as atividades de manutenção predial pela Desam por parte da Empresa CSM no CJV e CCZ, entretanto a Empresa Construtora “Entre os Rios” realiza manutenções conforme solicitação da Direção do CJV (IVISA\_RIO).

### **Obras de melhorias na infraestrutura e processos no CJV**

Foi proposto e instaurado novo procedimento de comunicação interna na clínica médica e desta com a clínica cirúrgica (avaliação e marcação de procedimentos cirúrgicos eletivos e de emergência / urgência).



## 2.2.2 INSTALAÇÕES

Neste mês foram iniciados os primeiros passos de obras no CJV, sendo estes evidenciados pelas fotos abaixo:



**Figuras 2 e 3 – Estudo de viabilidade para instalação dos Octanorms e Tendas no CJV**



**Figuras 4 e 5 – Etapas de retirada dos bancos e obras de estrutura no Estacionamento frontal do CJV**



**Figuras 6 e 7 – Início das obras de estrutura no CJV**



**Figuras 8 – Obras de estrutura no CJV**

Montagem dos octanorms / tendas para recepção (6 postos), 8 consultórios, salas de fluidoterapia e cães e gatos, bem como transferência dos mobiliários e equipamentos, para este novo ambiente, compondo a área da clínica médica e área da administração da Desam. Em paralelo, foram instaladas a hidráulica, elétrica e rede de dados destes ambientes, conforme figuras abaixo.



**Figura 9 – Chegada das estruturas metálicas para montagem das tendas e octanorms**



**Figura 10 - Instalação das tendas e octanorms no CJV**



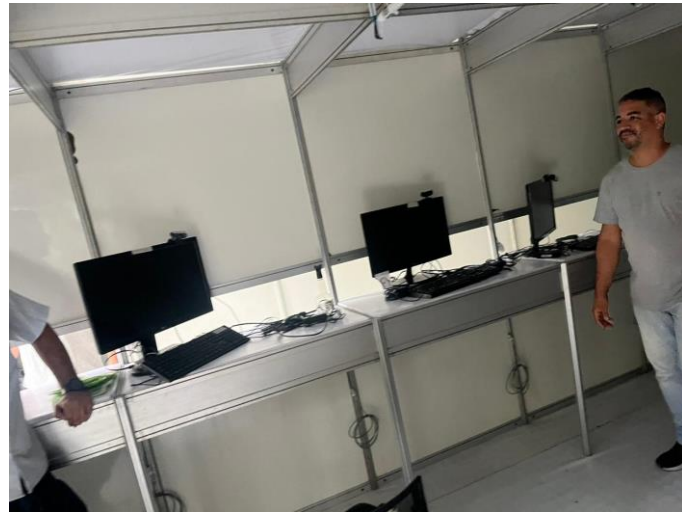
**Figura 11 - Instalação das tendas e octanorms no CJV**



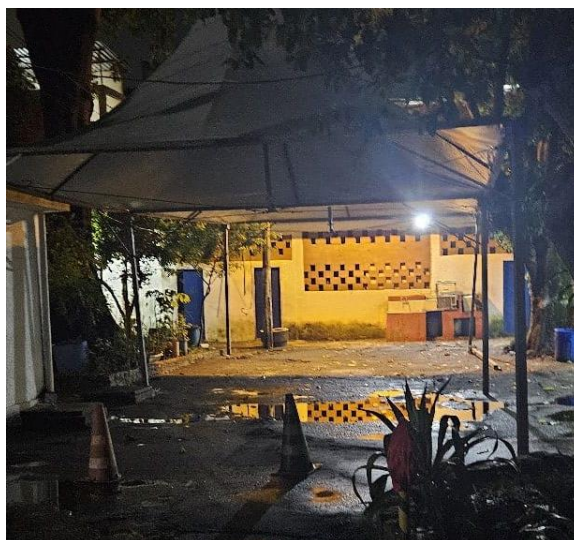
**Figura 12 - Montagem de áreas para consultórios e recepção.**



**Figura 13 – Montagem dos Consultórios**



**Figuras 14 e 15 – Montagem dos computadores da Recepção**



**Figura 16 - Instalação de área para Administração da Desam**



**Figura 17 - Montagem de tenda para Administração da Desam**



**Figura 18 – Área interna do octanorm da Administração da Desam**

### **3. CAMPANHAS, AÇÕES ADMINISTRATIVAS E TREINAMENTOS REALIZADOS.**

Início da realização das atividades de instrução da plataforma on-line EAD de Educação Permanente da Desam para os seus colaboradores no CJV, sendo estes os primeiros cursos (Boas-Vindas DESAM, Comunicação Não Violenta e Trilha Institucional) **(Figuras 19 e 20):**



Certificado



**ANA CAVALCANTE**

Concluiu com êxito o treinamento:

**Comunicação Não Violenta**

no dia **13/2/2024**, com carga horária de 1 hora.



SABRINA THEIL  
GERENTE DE ENSINO E  
PESQUISA



IAN RIGON NICOLAU  
COORDENADOR DE  
EDUCAÇÃO PERMANENTE



**CERTIFICADO**

**PATRICIA CRISPIM DE BARROS**

Concluiu com êxito o treinamento

Trilha Institucional

promovido pelo Instituto Israelita Albert Einstein com carga horária total de 5 horas e 30 minutos.



Dr. Alexandre Hirschausen  
Diretor de Ensino  
Instituto Israelita de Ensino  
e Pesquisa Albert Einstein

Data de Realização  
13 de fevereiro de 2024

Figuras 19 e 20 – Início dos Cursos EAD da Desam

#### 4.1. CONTRATAÇÕES/VACÂNCIAS

Segue abaixo a relação de profissionais que foram admitidos na DESAM em fevereiro de 2024, com suas respectivas informações: Função, Nome, Datas de Admissão e Jornada de trabalho:

Foram contratados dois colaboradores no **RH Administração** para as vagas de Supervisor de Operações (40 horas semanais): Elmo José dos Santos Júnior (Data de Admissão – 01/02/2024) e Áquila Castilho Macre (Data de Admissão – 07/02/2024).

Além destas contratações supracitadas, tivemos as contratações dos seguintes colaboradores para o setor de **Unidade de Pronto Atendimento Veterinário (UPAV)**: três vagas de Médico-Veterinário Generalista (40h semanais): Alaine Gomes Alves Ferreira (Data de Admissão – 01/02/2024), Adriana Torrecillas de Faria Sacramento (Data de Admissão – 01/02/2024), Andreia Dantas Medeiros (Data de Admissão – 01/02/2024), uma vaga de Médico-Veterinário Generalista (20h semanais): Haline Fontes Blanco Knabb (Data de Admissão – 01/02/2024), duas vagas para Médico-Veterinário Imagem (24h semanais): Julia Cristina Mayworn (Data de Admissão – 01/02/2024) e Bárbara Seidel Bittencourt de Castro (Data de Admissão – 01/02/2024), três vagas de Médico-Veterinário Clínico-Cirurgião (24horas semanais): Loara Helena Sant'Anna Gonçalves (Data de Admissão – 01/02/2024), Roberta de Paula Azeredo (Data de Admissão – 01/02/2024) e Jhenifer Olanda Machado (Data de Admissão – 01/02/2024), uma vaga de Auxiliar de Farmácia (40h semanais): Bruna Leitão de Oliveira (Data de Admissão – 05/02/2024) e uma vaga de Agente de Apoio (40h semanais): Jhennifer Rodrigues Gomes dos Santos (Data de Admissão – 15/02/2024).

Neste item abordaremos as contratações que ocorreram no mês de referência deste relatório assistencial em lide, assim como as **Tabelas 02 a 05** referente ao efetivo desta Unidade.

**Tabela 02. Apresentação dos colaboradores DESAM.**

RH ADMINISTRAÇÃO				
NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO	CARGA HORÁRIA	DATA DE ADMISSÃO
PATRICIA CRISPIM DE BARROS	COORDENADOR ADMINISTRATIVO	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	08/01/2024
RAFAEL LUIZ MORAIS DE SOUZA BANDEIRA	COORDENADOR GERAL	DESAM - ADMINISTRAÇÃO CJV	100:00	17/01/2024
ELMO JOSÉ DOS SANTOS JUNIOR	SUPERVISOR DE OPERAÇÕES	08h00 às 20h00	12X36	01/02/2024
AQUILA CASTILHO MACRE	SUPERVISOR DE OPERAÇÕES	08h00 às 20h00	12 X 36	07/02/2024

**Tabela 03. Apresentação dos colaboradores DESAM.**

RH COMPLEXO CIRÚRGICO				
NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO	CARGA HORÁRIA	DATA DE ADMISSÃO
CARLA ROCHA SALGADO	AGENTE DE APOIO	07h00 às 19h00	12 X 36	22/12/2023

**Tabela 04. Apresentação dos colaboradores DESAM.**

RH UPAV				
NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO	CARGA HORÁRIA	DATA DE ADMISSÃO
JOSIANE DOS SANTOS BATISTA	AGENTE DE APOIO	10h00 às 22h00	40h semanais	22/12/2023
AGLAI R D ALCANTARA VELLOSO	AGENTE DE APOIO	07h00 às 19h00	40h semanais	22/12/2023
THAUANNY CARLA SOARES DOS SANTOS	AGENTE DE APOIO	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	22/12/2023
ANA CAROLINA TEIXEIRA CAVALCANTE	AGENTE DE APOIO	07h00 às 16h00 (seg à sex)	40h semanais	22/12/2023
RENATA DOS SANTOS DE ANDRADE	AGENTE DE APOIO	08h00 às 16h00 (seg à sex)	40h semanais	22/12/2023
CRISTIANO DE SOUSA FONSECA	AGENTE DE APOIO	08h00 às 16h00 (seg à sex)	40h semanais	22/12/2023
MARCOS ANTONIO ALVES RIBEIRO	TECNICO DE RADIOLOGIA	08h00 às 17h00 (seg, qui e sex)	24h semanais	29/12/2023
HENRIQUE SOARES DA CRUZ	TECNICO DE RADIOLOGIA	08h00 às 17h00 (ter, qui e sex)	24h semanais	29/12/2023
MARCO ANTONIO ANDRADE RODRIGUES	COORDENADOR TÉCNICO VETERINÁRIO	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	03/01/2024
ROGERIO MELLO DE SOUZA LOBO	DIRETOR RESPONSÁVEL TÉCNICO	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	03/01/2024
DEBORA REGINA SILVA FORTES	AGENTE DE APOIO	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	22/01/2024
ANGELUSA APARECIDA DE FREITAS COELHO	GERENTE DE SUPORTE ASSISTENCIAL /ENF	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	23/01/2024
ALAI NE GOMES ALVES FERREIRA	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	11h00 às 22h00 (qui e sex)	20h semanais	01/02/2024
BARBARA SEIDEL BITTENCOURT DE CASTRO	MÉDICO VETERINÁRIO IMAGEM	08h00 às 17h00 (seg, qua e sex)	24h semanais	01/02/2024
LOARA HELENA SANT ANNA GONCALVES	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	08h00 às 17h00 (ter, qua e sex)	24h semanais	01/02/2024
ROBERTA DE PAULA AZEREDO	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	08h00 às 17h00 (ter, qua e sex)	24h semanais	01/02/2024
JHENIFER OLANDA MACHADO	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	08h00 às 17h00 (seg, ter e qua)	24h semanais	01/02/2024
ADRIANA TORRECELLAS DE FARIA SACRAMENTO	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	01/02/2024
ANDREIA DANTAS MEDEIROS	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	01/02/2024
JULIA CRISTINA MAYWORN	MÉDICO VETERINÁRIO IMAGEM	08h00 às 17h00 (ter, qua e qui)	24h semanais	01/02/2024
HALINE FONTES BLANCO KNABB	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	08h00 às 17h00 (seg e ter) e 13h00 às 17h00 (qua)	20h semanais	01/02/2024
BRUNA LEITAO DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE FARMACIA	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	05/02/2024
JHENIFER RODRIGUES GOMES DOS SANTOS	AGENTE DE APOIO	07h00 às 19h00	40h semanais	15/02/2024

**Tabela 05. Apresentação dos colaboradores DESAM.**

RH AMBULATORIO				
NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO	CARGA HORÁRIA	DATA DE ADMISSÃO
RAFAEL LUCAS EUZEBIO MUNIZ	AGENTE DE APOIO RECEPÇÃO	08h00 às 17h00 (seg à sex)	40h semanais	22/12/2023

## 4. RESULTADOS OBTIDOS

### 4.1 CLÍNICA MÉDICA

No mês de fevereiro atendemos 1.147 animais, apresentando uma diminuição de 5,71% em relação ao número de atendimento do mês de janeiro (1.701 animais). No setor de Clínica Médica foram 904 e no setor Clínico de Esporotricose foram 243 animais atendimentos, conforme **Figura 21** abaixo.



**Figura 21. Gráfico do Histórico de Consultas realizadas no HMVJV / DESAM de Janeiro a Fevereiro/2024.**

Ressalta-se que este número de atendimentos da Clínica Médica / Esportricose ainda mudará em decorrência do término das obras previsto para o final de Junho ou no início de Julho e contratações das vacâncias disponíveis no Termo de Colaboração 030/2023 para o setor da clínica médica, prevendo o horário de atendimento para 24 horas de funcionamento. Hoje o atendimento é das 08h00 as 17h00 de segunda-feira a sexta-feira.

O serviço de atendimento começou a ser ofertado da seguinte forma: na Clínica Médica é de 50 a 70 senhas de atendimento em virtude de continuidade das obras estruturais.

#### **4.1.1 CLÍNICA DE ESPECIALIDADES**

A Clínica de Especialidades atendeu neste mês de fevereiro de 2024 um total de 79 atendimentos de Ortopedia com dois Médicos-Veterinários Servidores Especializados (**Figura 22**).



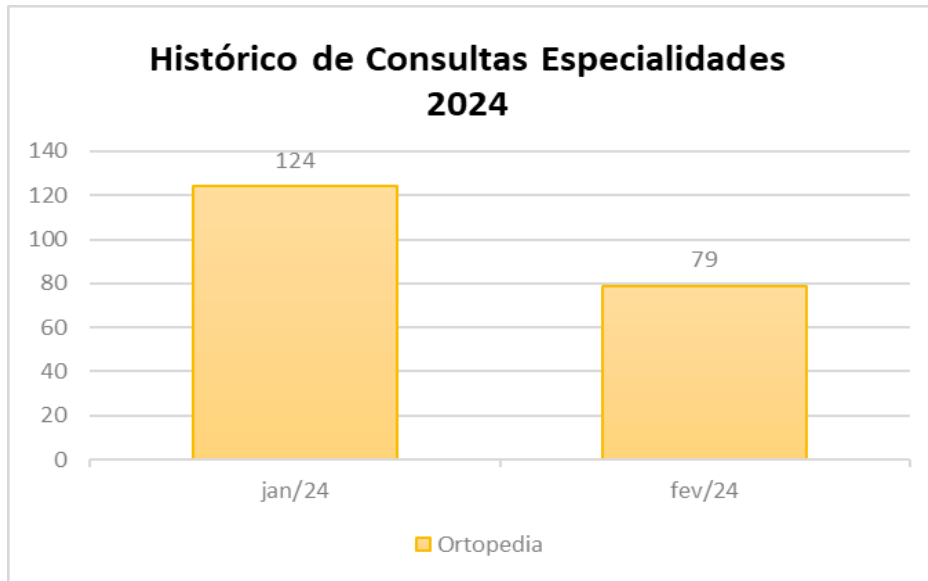


Figura 22. Gráfico do Histórico de Consultas de Especialidades realizadas pela DESAM no HMVJV de Janeiro e Fevereiro/2024.

No mês de fevereiro na especialidade de **Ortopedia Veterinária** foram realizados **79** atendimentos, desta forma ocasionando um aumento de 17,08% referente ao mês de janeiro (124 atendimentos ortopédicos), conforme **Figura 23** abaixo. Foram realizadas 33 consultas pré-cirúrgicas (avaliações) e 46 consultas pós-cirúrgicas (revisões).

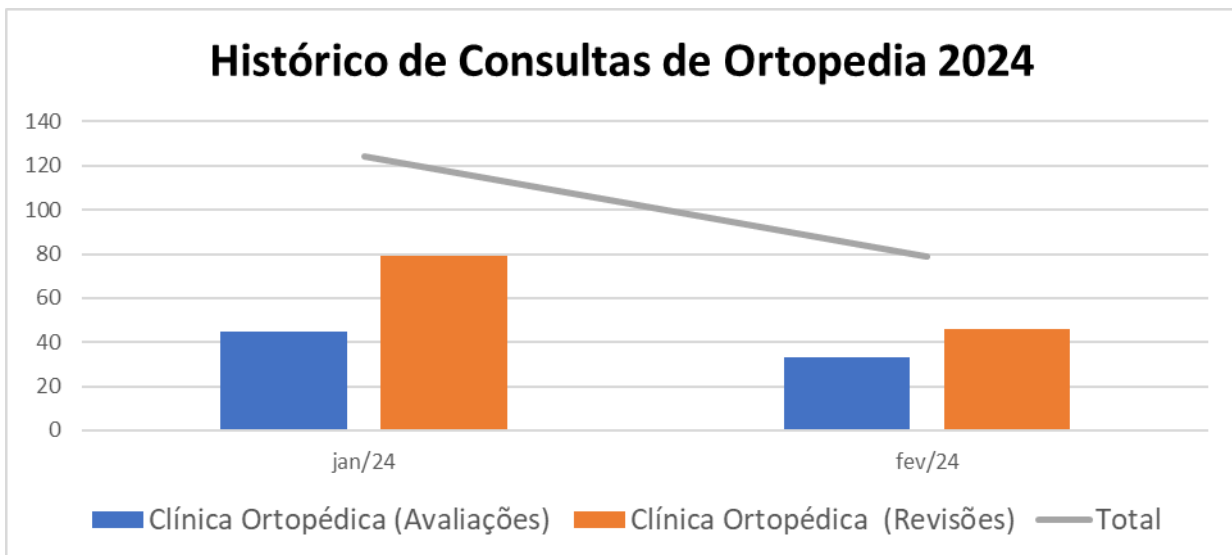
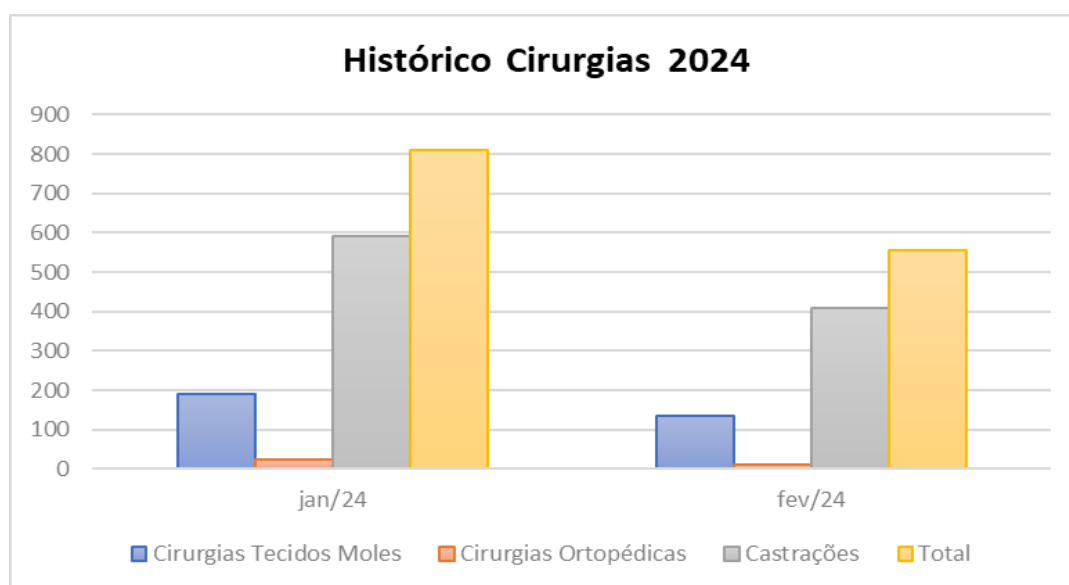


Figura 23. Gráfico do Histórico de Consultas de Ortopedia realizadas pela DESAM no HMVJV de Janeiro e Fevereiro/2024.

## 4.2 CLÍNICA CIRÚRGICA

No setor de clínica cirúrgica foram atendidos como procedimento cirúrgico 523 animais, uma diminuição de 5,76% relativos ao mês de fevereiro com 555 animais. Foram realizadas 118 Cirurgias Gerais (Tecidos Moles), 22 Cirurgias ortopédicas e 383 Gonadectomias (castrações) (**Figura 24**).

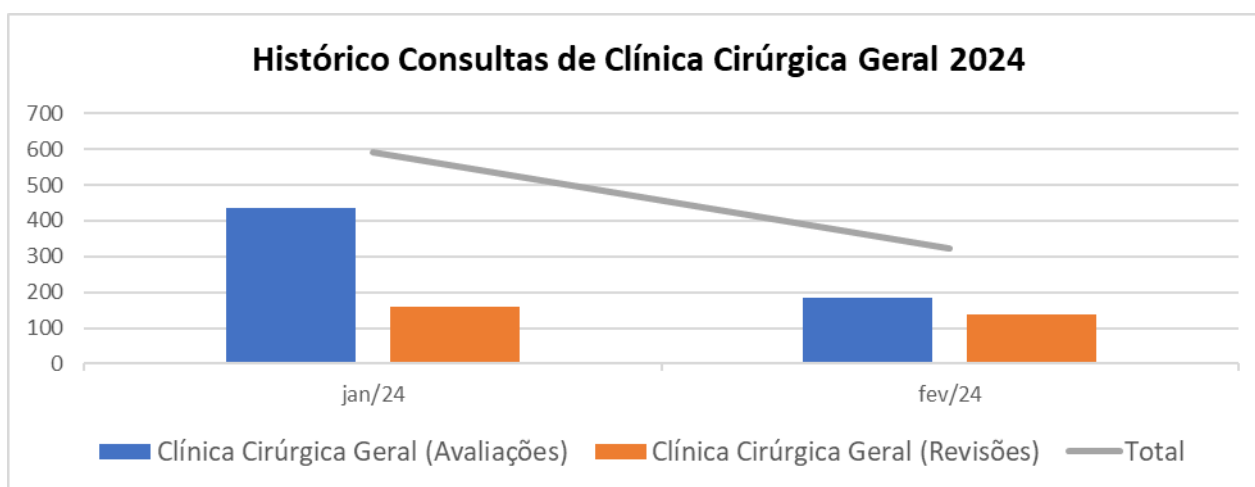


**Figura 24. Gráfico do Histórico de Clínica Cirúrgica realizada pela DESAM no HMVJV de Janeiro e Fevereiro/2024.**

O número de cirurgias gerais (tecidos moles), ortopédicas e gonadectomias apresentou um decréscimo (555 procedimentos cirúrgicos) em relação ao mês de janeiro (809 procedimentos cirúrgicos) de 2024 de acordo com alguns fatores externos que foram observados e que justificaram a redução deste indicador supracitado, tais quais: desligamento dos colaboradores Loara, Roberta, Jhenifer, Milena e Fernanda pela RioSaúde e admissão dos mesmos colaboradores pela Desam neste mês vigente com redução de carga horário de 40h semanais para 24h semanais conforme Termo de Colaboração nº 030/2023, redução de poluição sonora (sons ruidosos), poeira, variação climática (dias com temperatura alta, dias chuvosos e dias com possibilidade alta de chuva), exames que apresentaram alterações, aos quais requeriam tratamento prévio em relação ao procedimento cirúrgico.

Esta realidade tem impacto direto nas metas mensais e ainda assim, recebemos uma demanda menor em relação ao preconizado no Termo de Colaboração, podendo em breve com as contratações supracitadas e término das obras, alcançarmos estes índices.

Foram realizados **323** atendimentos de cirurgia geral, conforme **Figura 25** abaixo, desta forma ocasionando uma redução de 45,53% referente ao mês de janeiro (593 atendimentos), ainda assim foi superada a meta vigente de 108 atendimentos de cirurgia geral para fevereiro de 2024.



**Figura 25. Gráfico do Histórico de Clínica Cirúrgica realizada pela DESAM no HMVJV de Janeiro a Fevereiro/2024.**

Foram realizadas 184 consultas pré-cirúrgicas (avaliações) e 139 consultas pós-cirúrgicas (revisões).

### 4.3 ANÁLISES CLÍNICAS

Na área de análises clínicas foram realizados, no mês de fevereiro de 2024 (**Figura 26**).

Exames	Mês de Competência		
	Quantidade Mín./mensial	fev/24	
		Nº atingido	% atingido
Albumina	150	65	43,33
ALT (TGP)	1800	514	28,56
Amilase	50	1	2,00
Análise de derrame cavitário	50	0	0,00
AST (TGO)	1800	514	28,56
Bilirrubina total e frações	150	98	65,33
Cálcio	150	3	2,00
Citologia	300	0	0,00
Colesterol	100	25	25,00
Contagem de Reticulócitos	300	0	0,00
Coproparasitológico funcional	530	0	0,00
Creatinina	2500	0	0,00
Cultura e Antibiograma	200	0	0,00
Estimulação com ACTH	100	0	0,00
Fosfatase Alcalina	1000	224	22,40
Fósforo	150	30	20,00
Gama GT	550	90	16,36
Glicemia	300	54	18,00
Globulina	500	0	0,00
Hemograma com pesquisa de Hematozoários	5200	0	0,00
Histopatologia de peça cirúrgica	450	0	0,00
Pesquisa de ectoparasitas (raspado de pele)	160	0	0,00
Pesquisa de Hemoparasitas ou Hematozoários	3000	0	0,00
Potássio	150	0	0,00
Proteína total e frações	60	65	108,33
Snaptest Cinomose	50	0	0,00
Snaptest Parvovirose	50	0	0,00
Sódio	150	0	0,00
Supressão com Dexametasona	15	0	0,00
Swab de coleta de Esporotricose	310	0	0,00
T4 livre	15	0	0,00
Triglicérides	30	25	83,33
TSH	15	0	0,00
Uréia	2500	526	21,04
Urinalise	150	526	350,67

**Figura 26. Relação de Exames Laboratoriais – Fevereiro / 2024.**

### 4.4 IDENTIFICAÇÃO ELETRÔNICA (CHIP).

Foram aplicados 793 microchips em fevereiro (**Figura 27**), uma redução em relação ao mês de janeiro de 25,81% (1.069 microchips aplicados). No setor de clínica médica foram 379 animais, no setor da clínica cirúrgica um total de 389 animais, no setor de esporotricose foram 19 animais e no setor do canil foram 06 animais.

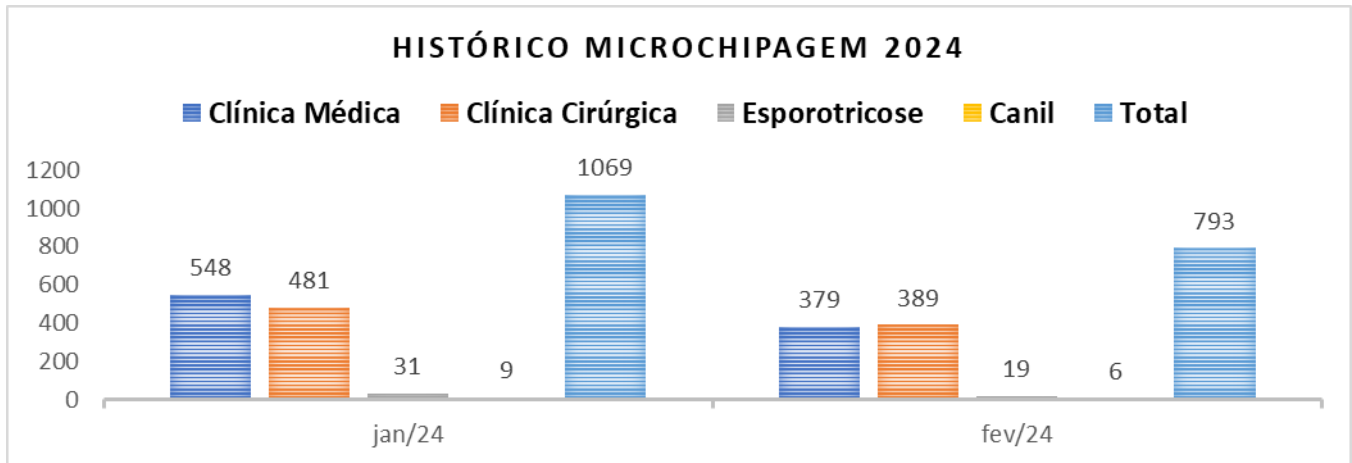


Figura 27. Gráfico do Histórico de Microchipagem no HMVJV de Janeiro e Fevereiro de 2024.

#### 4.5 DIAGNÓSTICO POR IMAGEM

Dentro da especialidade de Diagnóstico por Imagem, dispomos dos procedimentos ultrassonográficos e radiológicos, sendo estes, exames complementares à Clínica Médica, Clínica de Especialidades, Zoonoses e Clínica Cirúrgica, contribuindo para um detalhamento mais eficaz no diagnóstico e por conseguinte, tratamento (clínico ou cirúrgico) e prognósticos dos pacientes que são atendidos nesta Unidade (**Figura 28**).

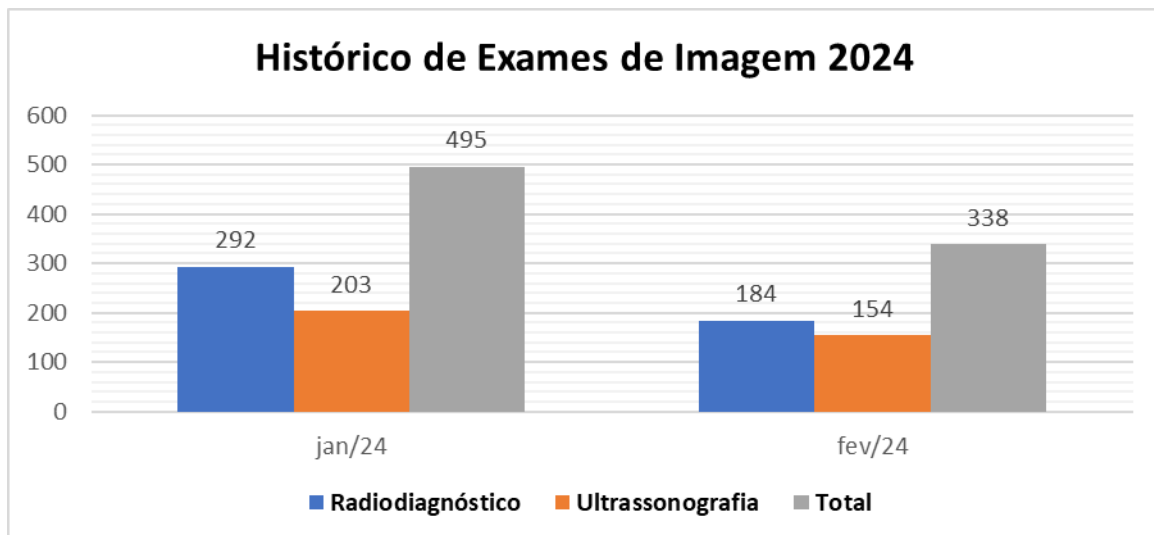


Figura 28. Gráfico do Histórico de Exames de Imagem no HMVJV de Janeiro e Fevereiro de 2024.

#### 4.5.1 RADIODIAGNÓSTICO

Em complementação ao serviço de clínica médica e cirúrgica, o exame de imagem radiológico é de fundamental importância, contribuindo para diagnósticos definitivos, nos casos em que a imagem radiológica é o teste ouro, como nas avaliações ortopédicas ou sugerindo um diagnóstico em várias outras possibilidades.

Por ser um exame complementar, está dependente diretamente da avaliação clínica (médica, emergência ou ortopedia). Foram atendidos 184 animais com laudo, uma redução de 36,98% em relação ao mês de janeiro (292 atendimentos) no setor de radiologia, com cães, cadelas, gatos e gatas (**Figura 28**).

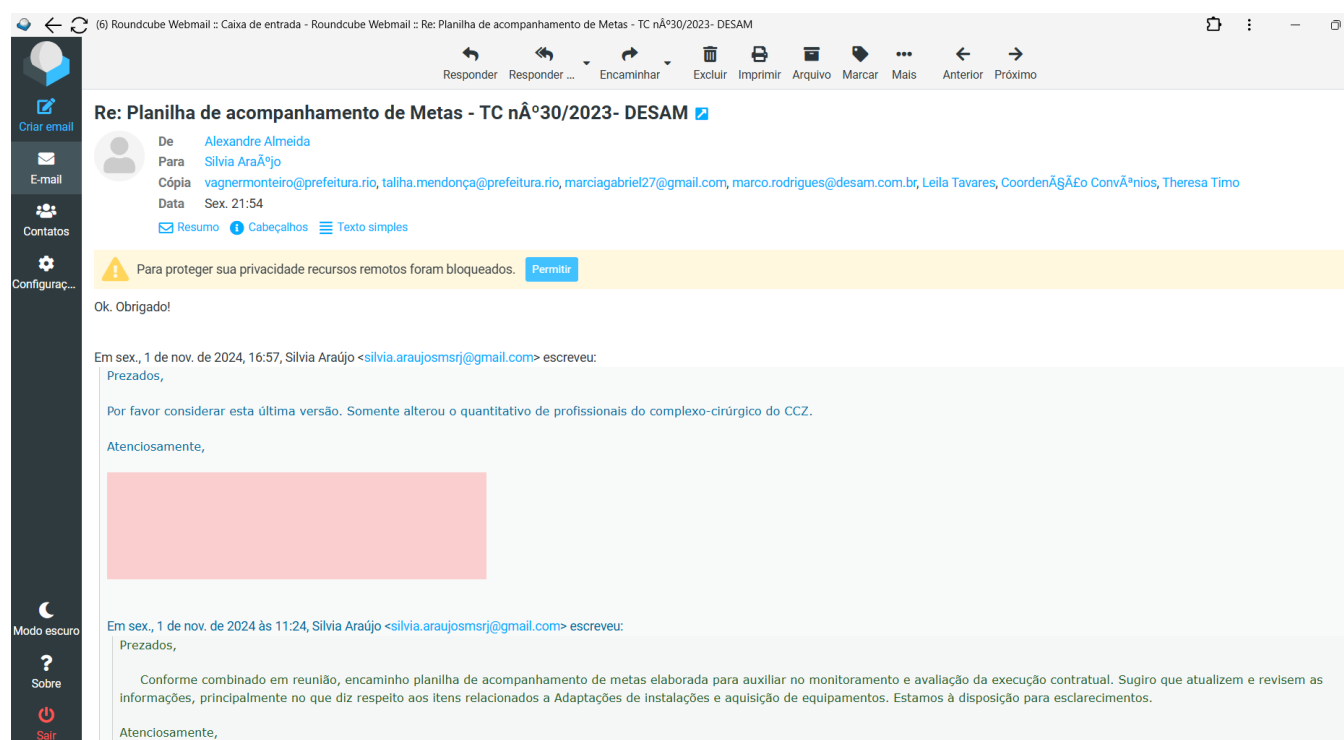
A produção das imagens obedece aos padrões internacionais de posicionamento e das técnicas radiológicas veterinárias, com no mínimo dois posicionamentos diferentes, possibilitando apresentar imagens adequadas para o diagnóstico.

#### 4.5.2 ULTRASSONOGRAFIA

Em complementação ao serviço de clínica médica e cirúrgica, o exame de imagem ultrassonográfico é de fundamental importância, contribuindo para diagnósticos definitivos, nos casos em que a imagem ultrassonográfica é o teste ouro, como nas avaliações abdominais e torácicas, principalmente nas avaliações de órgãos parenquimatosos e quanto a topografia. Por ser um exame complementar, esta dependente da avaliação clínica.

Foram atendidos 154 animais, uma redução de 24,13% em relação ao mês de janeiro (203) no setor de ultrassonografia, cães, cadelas, gatos e gatas, conforme **Figura 28** acima. A contribuição é inquestionável desta ferramenta na rotina clínica desta Unidade.

Todas as informações e resultados referentes as obrigações da DESAM conforme Termo de Colaboração 030/2023, diante do modelo pré-estabelecido enviado, por e-mail (**Figura 29 abaixo**), estão disponíveis em planilha própria (**Figuras 30 e 31**), pela Coordenadoria Técnica de Contratos de Gestão / Organização Social (CTGOS), através da Sra. Sílvia Cristina Fonseca de Araújo abaixo, que acompanha o presente relatório, desde 13 de dezembro de 2023 até o dia 29 de fevereiro de 2024.



**Figura 29. Envio de planilha de acompanhamento de metas, via e-mail, pela CTGOS.**

SETOR	UNIDADE DE MEDIDA	COMPOSIÇÃO	QTDE (Plano de trabalho)	1			2			3		
				dez-23			jan.-24			fev.-24		
				Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada
RH ADMINISTRAÇÃO	% VACÂNCIA	Coordenador administrativo	1		0		1		1		1	
		Supervisor de operações 12 X 36	2		0		0		2		2	
		Supervisor de operações 12 x 36 (noite)	2		0		0		0		0	
		Ag. apoio/administração	3		1		1		1		1	
		Téc. De informática	1	≤90	0	96,00%	≤90	0	92,00%	≤50	0	84,00%
		Vigilante (12x36) - 6	2		0		0		0		0	
		Vigilante (12x36) noite - 4	0		0		0		0		0	
		Aux. Serv gerais (12x36)	10		0		0		0		0	
		Aux. Serv gerais (12x36) noite	4		0		0		0		0	
		<b>Total</b>	<b>25</b>		<b>1</b>		<b>2</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
RH COMPLEXO CIRÚRGICO	% VACÂNCIA	Aux. Veterinária / circulante	6		0		0		3		3	
		Aux. Veterinária / CME	2		0		0		2		2	
		Agente de apoio / Recepção	2	≤90	1	93,75%	≤90	1	93,75%	≤50	2	56,25%
		Médico veterinário - Anestesiologista - 20 hs PJ	6		0		0		0		0	
		<b>Total</b>	<b>16</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>7</b>		<b>7</b>	
RH UPAV	% VACÂNCIA	Diretor responsável técnico	1		0		1		1		1	
		Coordenador técnico veterinário	1		0		1		1		1	
		Gerente de suporte assistencial / enfermeiro	1		0		1		1		1	
		Médico veterinário generalista	6		0		0		3		3	
		Médico veterinário generalista - noite	2		0		0		0		0	
		Médico veterinário clínico cirurgião(24 h)	3		0		0		3		3	
		Médico veterinário clínico cirurgião	1		0		0		0		0	
		Médico veterinário imagem	3		0		0		1		1	
		Farmacêutico	1		0		0		0		0	
		Aux de farmácia 12 x 36	2		0		0		1		1	
		Tratador de animais	5	≤90	0	87,76%	≤90	0	81,63%	≤50	0	59,18%
		tratador de animais 12x36	3		0		0		0		0	
		técnico em radiologia	3		2		2		2		2	
		auxiliar de veterinária	2		0		0		2		2	
		auxiliar de veterinária 12x36	6		0		0		1		1	
		auxiliar de veterinária 12x36 Noite - 6	0		0		0		0		0	
		agente de apoio - recepção	1		1		1		1		1	
		agente de apoio - recepção 12x36	4		3		3		3		3	
		agente de apoio - recepção 12x36 noite	4		0		0		0		0	
		<b>Total</b>	<b>49</b>		<b>6</b>		<b>9</b>		<b>20</b>		<b>20</b>	
RH AMBULATÓRIO	% VACÂNCIA	auxiliar de veterinária	1		0		0		0		0	
		agente de apoio- recepção	1		1		1		1		1	
		Médico Veterinário Oftalmologia - 20Hs PJ	1		0		0		0		0	
		Médico Veterinário Dermatologia - 20Hs PJ	1	≤90	0	90,91%	≤90	0	90,91%	≤50	0	90,91%
		Médico Veterinário Cardiologia - 20Hs PJ	1		0		0		0		0	
		Médico Veterinário Cirurgia Geral - 20 Hs PJ	2		0		0		0		0	
		Médico Veterinário Ortopedia - 20 Hs PJ	4		0		0		0		0	
<b>Total</b>	<b>11</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>1</b>			

Figura 30. Tabela de indicadores CTGOS (HJV-DESAM) últimos 3 meses.



ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE ESPERADA NO PROJETO BÁSICO	1			2			3		
			dez-23			jan-24			fev-24		
			Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada
CONSULTÓRIO DE PROCEDIMENTOS	% de consultórios em funcionamento em relação previsto no projeto básico	9	100	6	66,67%	100	6	66,67%	100	5	55,56%
SALAS DE CIRURGIAS	% de salas cirúrgicas em funcionamento em relação previsto no projeto básico	3	100	3	100,00%	100	3	100,00%	100	3	100,00%
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	% de aquisição da relação exposta no projeto básico	908	100	0	0,00%	100	0	0,00%	100	0	0,00%
			Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada
BAIXA COMPLEXIDADE	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	120	NA	78	65,00%	NA	116	96,67%	≥50	81	67,50%
GERAL	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	80	NA	52	65,00%	NA	76	95,00%	≥50	54	67,50%
CIRURGIAS ORTOPÉDICAS	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	120	NA	21	17,50%	NA	26	21,67%	≥50	12	10,00%
CIRURGIAS DE ESTERILIZAÇÃO	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	500	NA	299	59,80%	NA	591	118,20%	≥50	408	81,60%
CONSULTA DE CLÍNICA MÉDICA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	3620	NA	847	23,40%	NA	1701	46,99%	≥50	1147	31,69%
CONSULTA DE CARDIOLOGIA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	160	NA	0	0,00%	NA	8	5,00%	≥50	5	3,13%
CONSULTA DE CIRURGIA GERAL	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	120	NA	174	145,00%	NA	146	121,67%	≥50	76	63,33%
CONSULTA DE ORTOPEDIA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	160	NA	45	28,13%	NA	124	77,50%	≥50	79	49,38%
CONSULTA DE DERMATOLOGIA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	160	NA	0	0,00%	NA	0	0,00%	≥50	0	0,00%
CONSULTA DE OFTALMOLOGIA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	120	NA	0	0,00%	NA	0	0,00%	≥50	0	0,00%

Figura 31. Tabela de indicadores CTGOS (HMOVJ-DESAM) últimos 3 meses.



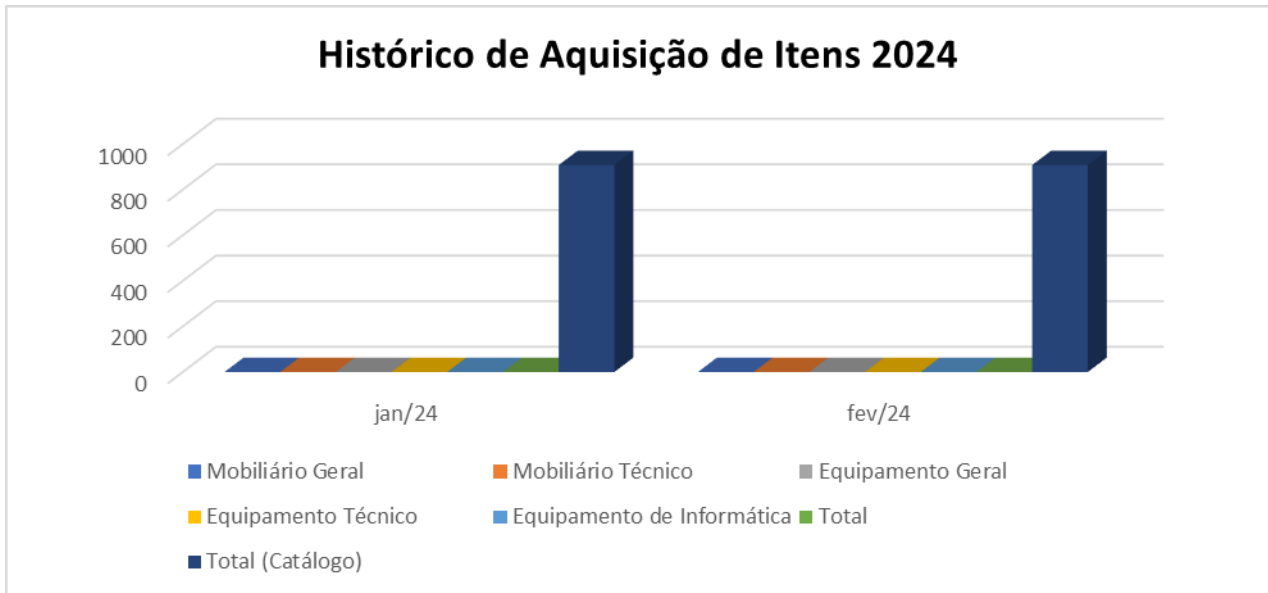
Destaca-se que dos 17 indicadores do quadro de metas (**Figuras 30 e 31 acima**), no mês de agosto alcançamos o cumprimento de 5 indicadores (Salas de Cirurgias, Baixa Complexidade, Geral, Cirurgias de Esterilização e Consultas de Cirurgia Geral).

Estamos implementando a busca constante da melhoria dos processos internos em cada setor (Clínica Médica/Emergências, Clínica Cirúrgica e Clínica da Especialidades), desta empenhando esforços para alcançarmos os demais indicadores de metas, diante de uma maior coesão e senso de equipe em nossos colaboradores.

Este relatório está acompanhado do **Anexo: Histórico de Aquisição de Itens do Catálogo (Planilha em PDF) - Especificação de Mobiliários e Equipamentos - Unidades Veterinárias (SMS/2024)**, referente ao **Indicador - Aquisição de Equipamentos**, conforme modelo pré-estabelecido (**planilha própria**), enviado por e-mail pela Coordenadoria Técnica de Contratos de Gestão / Organização Social (CTGOS), através da Sra. Silvia Cristina Fonseca de Araújo.

Houve um aumento do **Indicador - Aquisição de Equipamentos** referente ao mês de fevereiro (0), resultando em 0,00%, sendo o cálculo referente aos itens adquiridos (0) em relação aos itens previstos no Catálogo supracitado (908) (**Figura 32**). Houve aquisição (histórico em anexo no mês vigente) de itens das seguintes categorias:

- Mobiliário Geral: 0
- Mobiliário Técnico: 0
- Equipamento Geral: 0
- Equipamento Técnico: 0



**Figura 32. Gráfico do Histórico de Aquisição de Itens no HMVJV de Janeiro a Fevereiro de 2024.**

Elaborado por ( <b>1ª Versão</b> ):	Marco Rodrigues	Coord Téc Vet	Data de Criação: <b>13/03/2024</b>
Revisado e Aprovado por:	Rogério Lobo	Dir Resp Téc	Data de Revisão: 14/03/2024
Elaborado por ( <b>Atualização</b> ):	Marco Rodrigues	Coord Téc Vet	Data de Criação: <b>06/01/2025</b>
Revisado e Aprovado por:	Rogério Lobo	Dir Resp Téc	Data de Revisão: 08/01/2025



**CENTRO DE CONTROLE DE ZONÓSES**  
**PAULO DACORSO FILHO**  
**CCZ/SANTA CRUZ/RJ.**

**Relatório Técnico Assistencial**  
**Período de 01/02 a 29/02 de 2024.**



## **1. CONSIDERAÇÕES**

A unidade CCZ-Santa Cruz através de seus colaboradores apresente este relatório, objetivando apresentar os resultados das atividades realizadas no mês de maio de 2024, referente ao Termo de Colaboração 030/2023. Reiteramos o compromisso e comprometimento, desenvolvendo o trabalho com grande afinco para o atingimento das metas estabelecidas, primando pela qualidade na assistência aos nossos pacientes e usuários. Nosso objetivo é construir uma relação de confiança cada vez mais transparente, aprimorando a comunicação, promovendo relacionamentos fortes, saudáveis, aumentando a eficiência, simplificando os processos, diminuindo a incidência de erros, estabelecendo parâmetros para uma governança qualificada, garantindo o cumprimento destes para um resultado seguro e eficaz objetivando o melhor atendimento aos clientes e seus animais. Importante ressaltar que toda a equipe de colaboradores está em consonância com o nosso objetivo, atendendo de forma empática nossos usuários e atentos a qualquer necessidade que por qualquer motivo possa produzir prejuízo a nossa prestação de serviços.

Importante informar que todos os dados apresentados foram extraídos a partir das fichas de atendimentos dos animais atendidos e seus respectivos responsáveis, e estão disponíveis para consultas na unidade CCZ-Santa Cruz. Sendo assim, segue relatório onde detalhamos as nossas atividades.

### **1.1 COORDENADORIA TÉCNICA DE CONTRATOS DE GESTÃO / ORGANIZAÇÃO SOCIAL (CTGOS)**

Conforme reunião realizada no dia 25 de outubro de 2024, às 14h15 na Coordenadoria Técnica de Contratos de Gestão / Organização Social (CTGOS), com a presença dos Servidores (IVISA\_RIO) Vagner de Araújo Monteiro (Comissão Gestora - CG) Dra. Taliha Dias Perez Mendonça da Comissão de Monitoramento e Avaliação-CMA, Sra. Silvia Cristina Fonseca de Araújo e Sra. Teresa Thimo (CTGOS) e pela DESAM estavam presentes os seguintes colaboradores DESAM: Sra. Márcia Gabriel (Direção DESAM), Dr. Marco Antônio Andrade Rodrigues, Coordenador Técnico DESAM do Hospital Municipal Veterinário Jorge Vaitsman-HMVJV, Dr. Alexandre Pereira de Almeida, Coordenador Técnico DESAM do Centro de Controle

de Zoonoses Paulo Dacorso Filho-CCZ. Esta reunião teve o intuito de esclarecer pontos pertinentes, ao CTGOS, em conjunto com a Comissão Gestora (CG) e a Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA) no que diz respeito aos indicadores do quadro de metas do Termo de Colaboração nº 030/2023. Foi apresentado um modelo de planilha de evolução de indicadores (Arquivo Excel), a qual, deverá ser utilizada para descrever as atividades já realizadas até o presente relatório e os futuros (**Figuras 20a à 20b**).

## 2. MELHORIAS E MANUTENÇÕES REALIZADAS

Com o objetivo de otimizar as informações e infraestrutura, no dia sete de fevereiro foi instalada o serviço de internet e wifi para os colaboradores, facilitando as condições de trabalho e comunicação (Figura 1).



Figura 1. Instalação do serviço de internet pela concessionária na sala da gerência técnica.

Devido as condições climáticas adversas apresentadas no dia 15 de fevereiro, a tenda que da abrigo aos usuários foi totalmente destruída por uma rajada de vento, o que obrigou a unidade CCZ a retirar os destroços imediatamente evitando qualquer acidente aos colaboradores e usuários da unidade (Figura 2).



**Figura 2. Imagem mostra a destruição da tenda que abrigava os usuários no acolhimento.**

No dia 22 de fevereiro devido a um problema técnico de um disjuntor de energia elétrica que abastece a unidade CCZ, o setor da clínica médica cirúrgica foi comprometido, ficando seu abastecimento sendo fornecido pelo gerador que atende a unidade. A equipe de manutenção ENTRERIOS foi acionada imediatamente com a solução acontecendo no mesmo dia (Figura 3).



Figura 3. Disjuntor elétrico com defeito (foto a esquerda) e disjuntor novo após a troca do defeituoso (imagem a direita).

### 3. AÇÕES ADMINISTRATIVAS

Na unidade CCZ- Santa Cruz contamos com vários funcionários ainda sob contrato com outras empresas, a empresa que presta serviços de limpeza (Figura 4) e tratadores de animais com desvios de função, prestando serviço em outros setores (Figura 5).



AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS			
CAIO VITOR DO N. GONÇALVES	AUX. SERV. GERAIS	AUX. SERV. GERAIS	SOL
GISELE MEDEIROS DOS SANTOS	AUX. SERV. GERAIS	AUX. SERV. GERAIS	SOL
GISELE PEREIRA RAMOS ANTONIO	AUX. SERV. GERAIS	AUX. SERV. GERAIS	SOL
PATRICIA ELAINE L. DE ALVARENGA	AUX. SERV. GERAIS	AUX. SERV. GERAIS	SOL
ROSANGELA RAMOS LANES	AUX. SERV. GERAIS	AUX. SERV. GERAIS	SOL
SERGIO BATISTA DE LIMA	AUX. SERV. GERAIS	AUX. SERV. GERAIS	SOL

Figura 4. Auxiliares de serviços gerais unidade CCZ

TRATADORES DE ANIMAIS QUE ATUAM NA CLÍNICA E CIRURGIA		
NOME	SETOR	EMPRESA
Daniela Cerqueira Botelho	Cirurgia	CIRAC
Flávia A. Rodrigues Menezes	Recepção Cirurgia	CIRAC
Halrylaine Bonfim Galvão	CCZ/Raiva	CIRAC
Nilza Almeida Silva Pinto	Clínica	CIRAC

Figura 5. Tratadores de animais deslocados de função.

Atendendo uma necessidade empresarial de comunicação, no dia seis de fevereiro foi criado o Email profissional @desam.com.br (Figura 6), o que vai permitir uma melhor comunicação entre as unidades, uniformizando as comunicações em uma única plataforma.

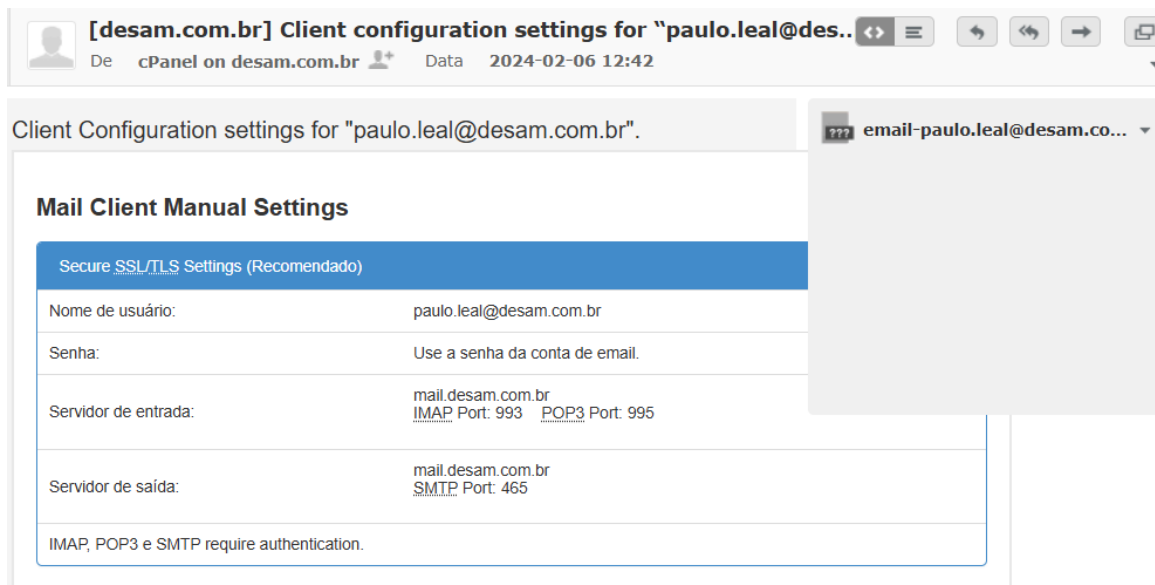


Figura 6. Inclusão dos Emails profissionais para os administradores CCZ-DESAM.

Em atenção a transparência de informação aos colaboradores, no dia cinco de fevereiro a DESAM disponibilizou aplicativo que permite a cessar todas as informações referentes a horas trabalhadas e relatório de pontualidade. O referido aplicativo chama-se MEU RH, desenvolvido pela empresa TOTVS SA (Figura 7).

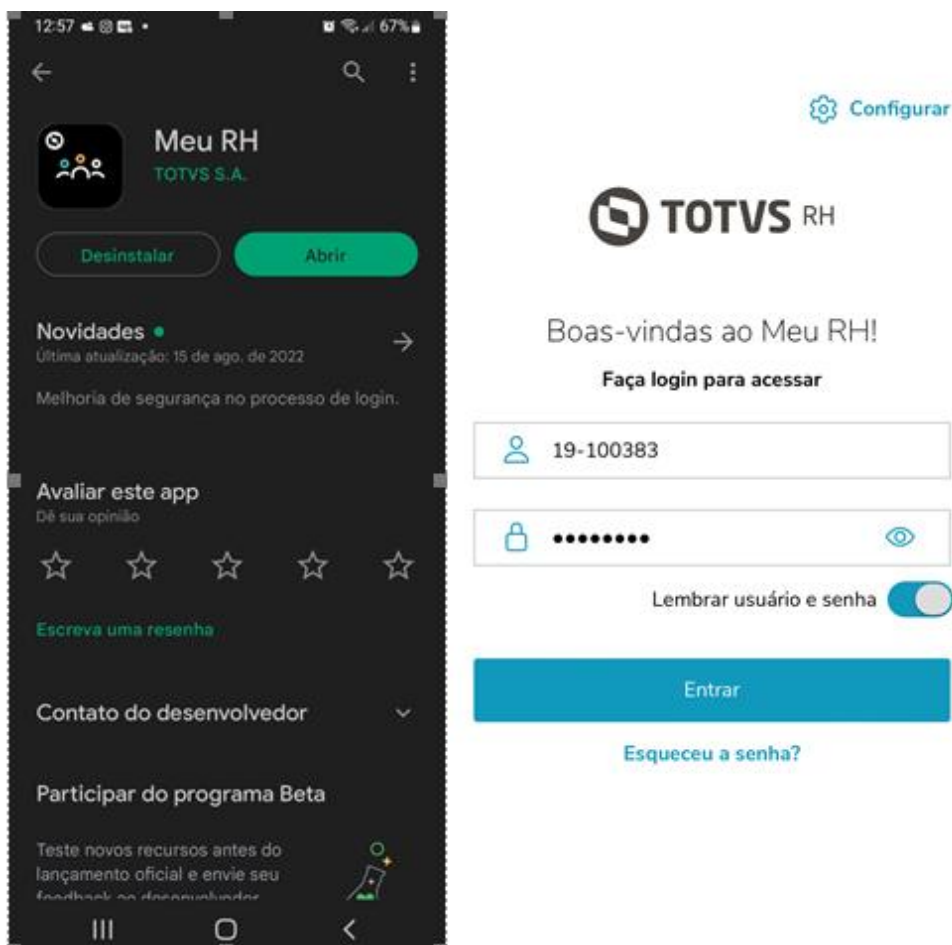


Figura 7. Aplicativo MEU RH para smartphone.

Com atenção ao vestuário dos colaboradores, foi entregue pela DESAM dois uniformes aos colaboradores conforme tamanhos informados pelos mesmos, composto de duas camisas polo com a logomarca da Secretaria de Saúde. Foram entregues um total de 20 camisas (Figura 8)

BLUSA CCZ	
Funcionário	Tamanho
Alessandra dos Santos	M
Alexandre Pereira	GG
Bruno dos Santos Kronembeeg	G
Chayene Barros Pierre da Silva	P
Dilma Souza Andrade Guedes	M
Erasmu Rodrigues Leitão	G
Marcella Barros de Jesus	G
Paulo Daniel Santanna Leal	G
Suzane Gabrielle de Souza Nunes Pereira	GG
Tércia Noroes Silva Abreu	M

Figura 8. Listagem dois funcionários e respectivos tamanhos.

#### 4. COMUNICAÇÃO E INTERAÇÃO CONFORME TERMO DE COLABORAÇÃO 030/2023

Em obediência ao Termo de colaboração 030/2023 e com o objetivo de cada vez mais buscar o melhor atendimento e acolhimento aos usuários da unidade CCZ, no dia 29 de fevereiro de 2024 comunicamos ao Recursos Humanos DESAM que o técnico de radiologia Raffaele Toscano, matrícula 100366 (DESAM), não atende as nossas necessidades e seu desempenho tem repercussão negativa nos serviços do CCZ-Santa Cruz/RJ. Foi solicitado então a mudança de função da Agente de Apoio (DESAM) Chayene Barros Pierre da Silva, matrícula 100360. Esta tem habilitação para exercer a função de Técnica em Radiologia, além de ser pró-ativa e conhecer a nossa rotina (Figura 9).



**Figura 9. Email informando a necessidade de troca de colaborador e a troca de função para substituição do referido colaborador dispensado.**

#### 5. OBRAS DE ADEQUAÇÃO DO CCZ-SANTA CRUZ

Com a proximidade do início das obras, foi necessário a avaliação das salas que compõem o anexo, onde funcionará o centro administrativo da unidade, para início da desocupação, porém devido à ausência de espaço físico para abrigar todos os insumos e colaboradores, haverá uma

desocupação gradativa de todo complexo do prédio anexo (Lelê), onde se observa já no dia 16 de fevereiro a primeira sala desocupada (Figura 10).



**Figura 10. Desocupação da primeira sala do anexo da unidade CCZ.**

Um das principais confirmações dos avanços das obras na unidade do CCZ-Santa Cruz, foi a avaliação do subsolo através de furacões para coleta de amostra do solo, a última ocorreu no dia 22 de fevereiro, no espaço do antigo estacionamento, chegaram a 19,74. A julgar pelas

outras sondagens, o terreno está apto para receber as fundações e a obra terá prosseguimento (Figura 11).



**Figura 11. Técnicos em atuação para perfuração do solo da unidade CCZ.**

O início das obras na unidade CCZ obriga algumas mudanças administrativas, como a mudança da gerência técnica para uma estrutura provisória que abrigará tanto a administração DESAM, quanto a administração CCZ-IVISA\_RIO. A montagem do octanorme (tenda) foi iniciada com a entrega no dia 20 de fevereiro de 2024, sendo a área escolhida para abrigar a estrutura os fundos da unidade próxima a entrada de serviço, com amplo espaço (Figura 12). Em 28 de fevereiro, o octanorme já se encontrava na fase terminal de montagem, com a confecção da alimentação de energia elétrica do octanorme concluída em 28 de fevereiro de 2024, como

mostra o quadro de energia elétrica, imagem a esquerda e a sala propriamente dita a direita (Figura 13).



Figura 12. Caminhão aguardando a descarga das ferragens do octanorme (imagem a esquerda), área escolhida para montagem do octanorme (direita).



Figura 13. Quadro de energia elétrica (esquerda) e área interna do octanorme.

## 6. RESULTADOS OBTIDOS

Os resultados obtidos podem ser observados de forma clara, com a apresentação de gráficos e dados, apresentando um comparativo com o mês de janeiro de 2024 (Figura 15a e 15b)

### **Atendimento Clínico:**

**Período 01/02/2024 a 29/02/2024.**

Foram 926 consultas, 625 caninos, 306 felinos;

Consultas e revisões esporotricose, 406, 18 cães e 388 gatos;

### **Diagnóstico por imagem:**

Serviço radiologia, 204 animais, 161 cães e 43 gatos;



Serviço de ultrassonografia, 217 animais, 158 caninos e 59 felinos, lembrando que no mês de fevereiro só tínhamos esse serviço dois dias na semana, pois apenas uma especialista em ação.

**Atendimento clínico cirúrgico:**

Foram 166 cirurgias patológicas, 116 caninos e 50 felinos;

Pan-histerectomia somaram 267 fêmeas, 115 cadelas e 152 gatas;

Orquiectomia, 163 machos, sendo 49 cães e 114 gatos;

Outros procedimentos, 24 animais, sendo 14 cães e 10 gatos.

Total de cirurgias agendadas: 802 animais, sendo 383 cães e 419 gatos.

Total de faltosos: 168 animais, sendo 77 cães e 91 gatos.

Total de animais refugados ou não aptos para cirurgia: 52 animais, sendo 31 cães e 21 gatos.

Aplicação de microchip na clínica e esporotricose: 560 animais, 345 cães e 215 gatos.

Aplicação de microchip na clínica cirúrgica: 364 animais, 112 cães e 252 gatos.

A seguir apresentamos a planilha de evolução de indicadores que servirá de balisamento para a apresentação da evolução das atividades da unidade (figura 14a e 14b) e evolução de produtividade da clínica médica e clínica cirúrgica (figura 15a e 15b).



SETOR	UNIDADE DE MEDIDA	COMPOSIÇÃO	QTDE (Plano de trabalho)	1			2			3		
				dez.-23			jan.-24			fev.-24		
				Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada
RH ADMINISTRAÇÃO	% VACÂNCIA	Coordenador administrativo	1	≤90	0	92,86%	≤90	1	89,29%	≤50	1	85,71%
		Supervisor de operações	2		0			0			1	
		Supervisor de operações (noite)	2		0			0			0	
		Ag. apoio/administração	2		2			2			2	
		Téc. De informática	1		0			0			0	
		Vigilante (12x36)	4		0			0			0	
		Vigilante (12x36) noite	4		0			0			0	
		Aux. Serv gerais (12x36)	8		0			0			0	
		Aux. Serv gerais (12x36) noite	4		0			0			0	
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>								
		Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada		
RH COMPLEXO CIRÚRGICO	% VACÂNCIA	Aux. Veterinária / circulante	2	≤90	0	77,78%	≤90	0	77,78%	≤50	1	44,44%
		Aux. Veterinária / CME	2		0			0			2	
		Agente de apoio / Recepção	2		2			2			2	
		Médico Veterinário - Anestesiologista - 20 Hs PJ	3		0			0			0	
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>								
		Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada		
RH UPAV	% VACÂNCIA	Diretor responsável técnico	1	≤90	0	90,91%	≤90	1	84,09%	≤50	1	59,09%
		Coordenador técnico veterinário	1		0			1			1	
		Médico veterinário generalista	4		0			0			2	
		Médico veterinário generalista - noite	2		0			0			0	
		Médico veterinário clínico cirurgião	3		0			0			4	
		Médico veterinário clínico cirurgião - 24h	1		0			0			0	
		Médico veterinário imagem	3		0			0			1	
		Farmacêutico	1		0			0			1	
		Aux de farmácia 12 x 36	2		0			0			1	
		Gerente de suporte assistencial / enfermeiro	1		0			1			1	
		Tratador de animais	6		0			0			0	
		tratador de animais 12x36	4		0			0			0	
		técnico em radiologia	3		2			2			2	
		auxiliar de veterinária	2		0			0			2	
		auxiliar de veterinária 12x36	4		0			0			0	
		auxiliar de veterinária 12x36 Noite	2		0			0			0	
		agente de apoio - recepção	0		2			2			2	
		agente de apoio - recepção 12x36	2		0			0			0	
		agente de apoio - recepção 12x36 noite	2		0			0			0	
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>18</b>								
		Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada		
RH AMBULATÓRIO	% VACÂNCIA	auxiliar de veterinária	1	≤90	0	100,00%	≤90	0	100,00%	≤50	0	100,00%
		agente de apoio- recepção	2		0			0			0	
		Médico Veterinário - Cardiologia - 20 Hs PJ	1		0			0			0	
		Médico Veterinário - Cirurgia Geral - 20 Hs PJ	2		0			0			0	
		Médico Veterinário -Ortopedia - 20 Hs PJ	2		0			0			0	
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>								

Figura 14a. Planilha de evolução indicadores CTGOES

ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE ESPERADA NO PROJETO BÁSICO	1			2			3		
			dez.-23			jan.-24			fev.-24		
			Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada
CONSULTÓRIO DE PROCEDIMENTOS	% de consultórios em funcionamento em relação previsto no projeto básico	13	≥30	5	38,46%	≥40	5	38,46%	≥50	5	38,46%
SALAS DE CIRURGIAS	% de salas cirúrgicas em funcionamento em relação previsto no projeto básico	2	≥30	2	100,00%	≥40	2	100,00%	≥50	2	100,00%
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	% de aquisição da relação exposta no projeto básico	955	≥30		0,00%	≥40	0	0,00%	≥50	1	0,10%
			Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada	Meta(%)	Feito	% Alcançada
BAIXA COMPLEXIDADE	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	60	NA	78	130,00%	NA	88	146,67%	≥50	99	165,00%
GERAL	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	40	NA	52	130,00%	NA	59	147,50%	≥50	67	167,50%
CIRURGIAS ORTOPÉDICAS	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	60	NA	0	0,00%	NA	0	0,00%	≥50	0	0,00%
CIRURGIAS DE ESTERILIZAÇÃO	% de Cirurgias realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	800	NA	299	37,38%	NA	483	60,38%	≥50	430	53,75%
CONSULTA DE CLÍNICA MÉDICA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	2620	NA	847	32,33%	NA	1022	39,01%	≥50	1460	55,73%
CONSULTA DE CARDIOLOGIA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	160	NA	0	0,00%	NA	0	0,00%	≥50	0	0,00%
CONSULTA DE CIRURGIA GERAL	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	120	NA	174	145,00%	NA	359	299,17%	≥50	482	401,67%
CONSULTA DE ORTOPEDIA	% de Consultas realizadas em relação a estimativa prevista no projeto básico	90	NA	0	0,00%	NA	0	0,00%	≥50	0	0,00%

Figura 14b. Planilha de evolução indicadores CTGOES

Procedimentos/Meses	jan/24	fev/24
Clínica Médica	726	1019
Esporotricose	296	441
<b>Total</b>	<b>1022</b>	<b>1460</b>

## Histórico Consultas 2024

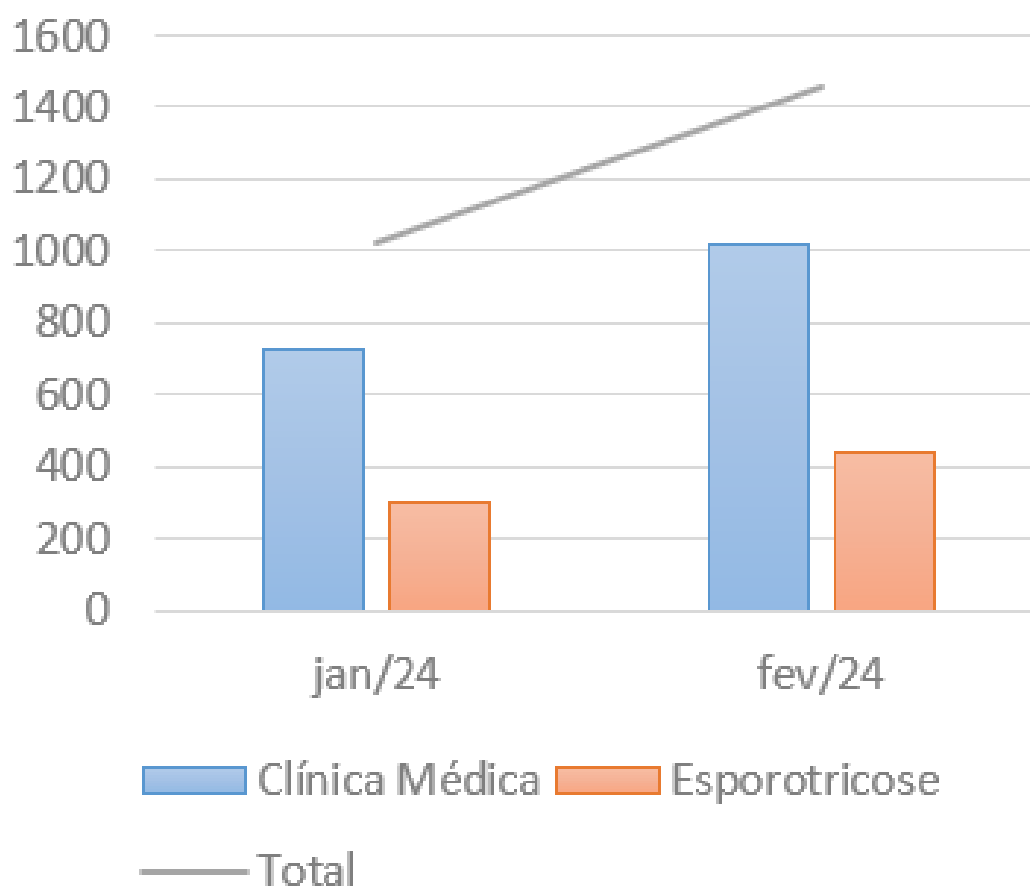


Figura 15a. Evolução de produtividade da clínica médica.

Procedimentos/Meses	jan/24	fev/24
<b>Cirurgias Tecidos Moles</b>	<b>147</b>	<b>166</b>
<b>Cirurgias Ortopédicas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Castrações</b>	<b>483</b>	<b>430</b>
<b>Total</b>	<b>630</b>	<b>596</b>



Figura 15b. Evolução de produtividade da clínica cirúrgica.



Este relatório deve estar acompanhado do anexo **Indicadores de evolução CTGOS, de 01 à 29 de fevereiro de 2024 no formato EXCEL.**

Relatório produzido em 22 de junho de 2024.

Relatório corrigido em 27 de dezembro de 2024

Paulo Daniel Sant'Anna Leal, Diretor Técnico CRMVRJ 3260, Matrícula 100383



## Relatório Atividades Meio – OSC

Como informado anteriormente, nossa gestão iniciou em meados de dezembro de 2023, segue abaixo todas as contratações realizadas por unidade assistencial e apoio a gestão.

Consigne-se que utilizamos como referência o início do contrato até o último dia do mês de janeiro de 2024.

Destaca-se que consta o nome do colaborador, cargo e data de admissão.

Nesse diapasão, ainda torna-se relevante mencionar que os centro de custo referente a cada contratação estão explicitados no quadro de metas .

Torna-se relevante mencionar também que mensalmente é enviado os dados para o CNES em atendimento a solicitação da SUBVISA.

para planejamento.subvisa, marta, administrativo, claudia, mim ▾

Prezada,  
Boa tarde!  
Espero que esteja bem.

Trata-se de atendimento a solicitação.

Consigne-se que está devidamente anexado a planilha com as informações solicitadas do mês de fevereiro, referente ao CNES.

Sem mais para o presente, coloco-me à disposição e reitero os meus votos da mais alta estima e elevada consideração.

Cordialmente

Branda Knippel

...

[Mensagem cortada] [Exibir toda a mensagem](#)

1 anexo • Anexos verificados pelo Gmail ⓘ



NOME	ADMISSÃO	FUNÇÃO	LOTAÇÃO
ADRIANA TORRECILLAS DE FARIA SACRAMENTO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	DESAM - UPAV CJV
AGLAIR D ALCANTARA VELLOSO	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
ALAINE GOMES ALVES FERREIRA	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	DESAM - UPAV CJV
ALESSANDRA DOS SANTOS	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CCZ
ALEXANDRE PEREIRA DE ALMEIDA	22/01/2024	COORDENADOR TÉCNICO VETERINÁRIO	DESAM - UPAV CCZ
ANA CAROLINA TEIXEIRA CAVALCANTE	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
ANA LUCIA NASCIMENTO TONDELLA	08/01/2024	GERENTE DE SUPORTE ASSISTENCIAL /ENF	DESAM - UPAV CCZ
ANDREIA DANTAS MEDEIROS	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	DESAM - UPAV CJV
ANGELUSA APARECIDA DE FREITAS COELHO	23/01/2024	GERENTE DE SUPORTE ASSISTENCIAL /ENF	DESAM - UPAV CJV
AQUILA CASTILHO MACRE	07/02/2024	SUPERVISOR DE OPERAÇÕES	DESAM - ADMINISTRACAO CJV
BARBARA SEIDEL BITTENCOURT DE CASTRO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO IMAGEM	DESAM - UPAV CJV
BRENDA ALVES DA SILVA	15/02/2024	AUXILIAR DE VETERINÁRIA	DESAM - UPAV CCZ
BRUNA LEITAO DE OLIVEIRA	05/02/2024	AUXILIAR DE FARMACIA	DESAM - UPAV CJV
BRUNO DOS SANTOS KRONEMBERG	01/02/2024	AUXILIAR DE FARMACIA	DESAM - UPAV CCZ
CARLA ROCHA SALGADO	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - COMPLEXO CIRURGICO CJV
CECILIA LOPES DA CONCEICAO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	DESAM - UPAV CCZ
CELENIR BARRETO DA SILVA	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
CHAYENE BARROS PIERRE DA SILVA	22/12/2023	TECNICO DE RADIOLOGIA	DESAM - UPAV CCZ
CLEIA SOUZA DA ROSA MARCELINO RIBEIRO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CCZ
CRISTIANO DE SOUSA FONSECA	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
DANIELLE LAMON FERNANDES	08/01/2024	COORDENADOR ADMINISTRATIVO	DESAM - ADMINISTRACAO CCZ
DANIELLEY RAMOS CARDOSO DE SOUZA BALBINO	15/02/2024	AUXILIAR DE VETERINÁRIA/CME	DESAM - COMPLEXO CIRURGICO CCZ
DEBORA REGINA SILVA FORTES	22/01/2024	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
DILMA SOUZA ANDRADE GUEDES	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - COMPLEXO CIRURGICO CCZ
EDUARDO GOMES HOAMEDE	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CCZ
ELMO JOSE DOS SANTOS JUNIOR	01/02/2024	SUPERVISOR DE OPERAÇÕES	DESAM - ADMINISTRACAO CJV
ERASMO DE OLIVEIRA LEITAO	01/02/2024	SUPERVISOR DE OPERAÇÕES	DESAM - ADMINISTRACAO CCZ
FERNANDA FERREIRA DA SILVA	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CJV
GEOVANNA DE ALBUQUERQUE VEIGA RODRIGUES	15/02/2024	AUXILIAR DE VETERINÁRIA/CME	DESAM - COMPLEXO CIRURGICO CCZ
HALINE FONTES BLANCO KNABB	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	DESAM - UPAV CJV
HELIAIRTON FRANCISCO DA SILVA	22/12/2023	TECNICO DE RADIOLOGIA	DESAM - UPAV CCZ
HENRIQUE SOARES DA CRUZ	29/12/2023	TECNICO DE RADIOLOGIA	DESAM - UPAV CJV
HEVELYN FARIAS ANTUNES	06/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	DESAM - UPAV CCZ
JEFFERSON BARBOZA VIEIRA DE MELO	15/01/2024	GERENTE DE PROJETOS	APOIO A GESTAO OSC
JHENIFER OLANDA MACHADO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CJV
JHENIFER RODRIGUES GOMES DOS SANTOS	15/02/2024	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
JOSIANE DOS SANTOS BATISTA	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
JULIA CRISTINA MAYWORN	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO IMAGEM	DESAM - UPAV CJV
JULIANA DE ANDRADE GERALDO	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - ADMINISTRACAO CCZ
JULIANA DE OLIVEIRA CHAGAS	01/02/2024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	APOIO A GESTAO OSC
LAIS MARQUES RODRIGUES PERES	15/02/2024	AUXILIAR DE VETERINÁRIA/CIRCULANTE	DESAM - COMPLEXO CIRURGICO CCZ
LOARA HELENA SANT ANNA GONCALVES	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CJV
LUCAS COSTA CAXIAS FAUSTINO	15/02/2024	AUXILIAR DE VETERINÁRIA	DESAM - UPAV CCZ
LUCIANA TELES DE MATOS ARAUJO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO GENERALISTA	DESAM - UPAV CCZ
MARCELLA BARROS DE JESUS	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - ADMINISTRACAO CCZ
MARCO ANTONIO ANDRADE RODRIGUES	03/01/2024	COORDENADOR TÉCNICO VETERINÁRIO	DESAM - UPAV CJV
MARCOS ANTONIO ALVES RIBEIRO	29/12/2023	TECNICO DE RADIOLOGIA	DESAM - UPAV CJV
MARIA EDUARDA ALVES FERREIRA	15/02/2024	AUXILIAR DE VETERINÁRIA	DESAM - UPAV CCZ
MARTA MARIA CAMPOS PEREIRA DA COSTA	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO IMAGEM	DESAM - UPAV CCZ
MARY HELEN RIGHI DE SOUZA	01/02/2024	FARMACÊUTICO	DESAM - UPAV CCZ
MARY KATHELYN SANTOS DE PAULO	23/01/2024	ASSISTENTE FINANCEIRO	APOIO A GESTAO OSC
MYLENA ASSIS DOS SANTOS	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CJV
MYRIAN GLORIA PORTO BARROS	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CCZ
PABLO LUIS ALVES DE ALMEIDA	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - ADMINISTRACAO CJV
PATRICIA CRISPIM DE BARROS	08/01/2024	COORDENADOR ADMINISTRATIVO	DESAM - ADMINISTRACAO CJV
PAULO CEZAR DA SILVA ALBUQUERQUE	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - ADMINISTRACAO CJV
PAULO DANIEL SANTANNA LEAL	03/01/2024	DIRETOR RESPÓNSAVEL TÉCNICO	DESAM - UPAV CCZ
QUENIA CASATI COSTA	08/01/2024	COORDENADOR TÉCNICO VETERINÁRIO	DESAM - UPAV CJV
RAFAEL LUCAS EUZEBIO MUNIZ	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - AMBULATORIO CJV
RAFAEL LUIZ MORAIS DE SOUZA BANDEIRA	17/01/2024	COORDENADOR GERAL	DESAM - ADMINISTRACAO CCZ
RAFAEL LUIZ MORAIS DE SOUZA BANDEIRA	17/01/2024	COORDENADOR GERAL	DESAM - ADMINISTRACAO CJV
RAFFAELE TOSCANO	22/12/2023	TECNICO DE RADIOLOGIA	DESAM - UPAV CCZ
RAPHAEL DAVID DO NASCIMENTO	15/02/2024	AUXILIAR DE VETERINÁRIA	DESAM - UPAV CCZ
REGINA CELIA BRIGIDO DA SILVA	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - COMPLEXO CIRURGICO CJV
RENATA DOS SANTOS DE ANDRADE	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
ROBERTA DE PAULA AZEREDO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CJV
ROGERIO MELLO DE SOUZA LOBO	03/01/2024	DIRETOR RESPÓNSAVEL TÉCNICO	DESAM - UPAV CJV
SOLANGE GOSSANI TEIXEIRA DE OLIVEIRA	16/01/2024	ASSISTENTE DE COMPRAS	APOIO A GESTAO OSC
SUZANE GABRIELLE DE SOUZA NUNES PEREIRA	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CCZ
TERCIA NOROES SILVA ABREU	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - COMPLEXO CIRURGICO CCZ
THAIS EVANGELISTA NASCIMENTO	01/02/2024	MÉDICO VETERINÁRIO CLÍNICO-CIRURGIÃO	DESAM - UPAV CCZ
THAUANNY CARLA SOARES DOS SANTOS	22/12/2023	AGENTE DE APOIO	DESAM - UPAV CJV
THIAGO ABRANCHES ANASTACIO	17/01/2024	FARMACÊUTICO	DESAM - UPAV CJV
VICTOR LOUIZ GALLON	15/01/2024	MOTORISTA	APOIO A GESTAO OSC
WANDERLETE SANTOS SILVA	12/01/2024	AGENTE DE APOIO	DESAM - ADMINISTRACAO CJV

## Afastamentos e desligamentos

NOME	ADMISSÃO	DEMISSÃO	FUNÇÃO
QUENIA CASATI COSTA	08/01/2024	19/01/2024	COORDENADOR TÉCNICO VETERINÁRIO

## Educação Permanente



**DESAM**

ESTÁ NO AR! 

**COMUNICAÇÃO  
NÃO VIOLENTA**

Escaneie o QR code abaixo ou clique no link para acessar a plataforma.

[LINK > Plataforma EAD](#)

 **Login: CPF**  
(somente números)  
**Senha Padrão: 12345678**  
OBS: A senha poderá ser alterada





O Termo de Colaboração 030/2022 de operacionalização e gerenciamento estabelece a responsabilidade do projeto em proporcionar atendimento de alta qualidade e boas práticas aos usuários das unidades de saúde

A Educação Permanente surge como uma estratégia fundamental para capacitar a equipe e assegurar a excelência no cuidado, considerando as particularidades da medicina veterinária, suas especialidades e a capacitação para os colaboradores em geral.

Com base nisso, a gerência de projetos em conjunto com os gestores das unidades realizou um levantamento das necessidades de treinamento com temas que corroborem para o cumprimento do objeto do contrato, bem como conteúdos programáticos que visem atualização científica e aprimoramento técnico dos colaboradores, redução de complicações nos serviços prestados e satisfação do cliente.



Abaixo será demonstrado nossa plataforma de acesso:

recursos humanos

### Login











  




### Senha

  
 Continuar Conectado   
[Esqueceu a Senha?](#)  
[Ajuda](#) [Política de privacidade](#) [Aviso de cookie](#)  
[Política de uso aceitável](#) [Facebook](#) [X.com](#)  
 **INSTRUCTURE**  
Conheça a Plataforma de Aprendizagem Instructure:  
[Canvas LMS](#) [Canvas Studio](#) [Canvas Catalog](#) [Impact](#)

Você foi convidado a participar de Trilha Institucional, Trilha Institucional - DESAM com a seguinte função de usuário: Aluno

▼ Trilha Institucional <input type="button" value="Completar Todos os Itens"/>	
	<b>Pré-teste: Trilha Institucional</b> Visualizar
	<b>Trilha Institucional: Ética e Compliance</b> Visualizar
	<b>Trilha Institucional: Assédio Moral e Sexual</b> Visualizar
	<b>Trilha Institucional: Noções de Prevenção e Combate ao Princípio de Incêndio</b> Visualizar
	<b>Trilha Institucional: Prevenção de Infecção - Cuidados com a Saúde</b> Visualizar

 <b>Trilha Institucional: Prevenção de Intecção - Cuidados com a Saude</b> Visualizar
 <b>Trilha Institucional: Metas Internacionais de Segurança do Paciente</b> Visualizar
 <b>Trilha Institucional: Saúde e Bem Estar do Colaborador</b> Visualizar
 <b>Trilha Institucional: Sustentabilidade</b> Visualizar
 <b><u>Trilha Institucional: Conscientização para Proteção de Dados Pessoais - Lei Geral de Proteção de Dados</u></b> Visualizar
 <b>Trilha Institucional: Experiência do Paciente</b> Visualizar
 <b>Trilha Institucional: Segurança do Colaborador</b> Visualizar
 <b>Trilha Institucional: Plano de Catástrofe Hospitalar</b> Visualizar
 <b>Trilha Institucional: Organizações de Alta Confiabilidade</b> Visualizar
 <b>Pós-teste: Trilha Institucional</b> Visualizar

<b>▼ Modulo 1</b>	<a href="#">Completar Todos os Itens</a>
 <b>Boas-vindas - Desam</b> Visualizar	<input type="radio"/>
 <b>Código de Conduta e Ética</b> Visualizar	<input type="radio"/>
 <b>Política de Integridade e Compliance</b> Visualizar	<input type="radio"/>

Importante destacar que todos os cursos, os colaboradores são orientados a fazer no horário do expediente.

### **Controle e identificação que os colaboradores estão realizando os cursos ofertados**

O sistema interno identifica todos os colaboradores que fazem o curso, seu progresso, data de realização e demais informações pertinentes.

Abaixo segue um demonstrativo de como extraímos essas informações.

Alunos	Progresso	Data de Conclusão	Cargo
AGLAIR VELLOSO	100%	2024-02-02T23:25:32Z	AGENTE DE APOIO
ALESSANDRA SANTOS	100%	2024-01-31T00:07:04Z	AGENTE DE APOIO
ALEXANDRE ALMEIDA	100%	2024-01-29T13:06:12Z	COORDENADOR TÉCNICO VETERINÁRIO
ANA CAVALCANTE	100%	2024-02-13T20:14:36Z	AGENTE DE APOIO
ANGELUSA COELHO	100%	2024-02-09T21:31:32Z	GERENTE DE SUPORTE ASSISTENCIAL /ENF
CARLA SALGADO	100%	2024-02-07T23:56:13Z	AGENTE DE APOIO
DANIELLE FERNANDES	100%	2024-01-31T13:57:23Z	COORDENADOR ADMINISTRATIVO
PATRICIA BARROS	100%	2024-02-12T20:08:48Z	COORDENADOR ADMINISTRATIVO
PAULO LEAL	100%	2024-01-29T19:23:53Z	DIRETOR RESPÓNSAVEL TÉCNICO
REGINA SILVA	100%	2024-02-11T00:06:45Z	
WANDERLETE SILVA	100%	2024-02-13T20:15:53Z	
DEBORA FORTES	50%		AGENTE DE APOIO
JOSIANE BATISTA	50%		AGENTE DE APOIO
THIAGO ABRANCHES	50%		

### **Emissão de Certificados**

Após cumprir a carga horária necessária e as atividades pertinentes ao curso, e obter aproveitamento após atividade avaliativa é emitido um certificado onde o colaborador envia para coordenação administrativa de cada unidade para fins de comprovação também .

Tornasse importante mencionar ainda que ainda não há adesão de todos os colaboradores nos cursos, considerando que devido as obras de adequações não há infraestrutura para todos ainda realizarem os cursos.

Essa gestão reafirma a importância da educação continuada, seja de cursos específicos para cada profissão, como cursos que capacitem o profissional para o ambiente organizacional e demais situações que tenham impacto em seu desenvolvimento profissional e humano.



Abaixo, de maneira exemplificativa os certificados emitidos no fim de cada curso e com o aproveitamento necessário.



12/02/2024, 17:09

about:blank





## Ações Visando Melhoria no Atendimento e Qualificação dos Profissionais

A excelência no atendimento aos munícipes e a padronização dos serviços, observando claro, cada particularidade dos casos que chegam nas unidades é uma das premissas dessa gestão.

Dito isto, torna-se relevante a criação e aperfeiçoamento de Procedimentos Operacionais Padrão (POP'S) e Protocolos.

Em atenção a isso, iniciamos em fevereiro a discussão e criação desses procedimentos como podem ser observados logo abaixo:

### Procedimento Operacional Padrão (POP)

**Nome do Processo: Descrição Operacional do CCZ – Santa Cruz/RJ.**

**Rotina clínica médica e atendimento esporotricose, rotina clínica cirúrgica, aplicação de identificação eletrônica (chip), profilaxia antirrábica (vacina).**

Objetivo Estratégico:		Indicador Estratégico (opcional):	
Otimizar atendimento elevando o número de atendimentos/dia.		200 animais/dia	
Código:	Unidade Responsável:	Subunidade Responsável:	
	DESAM	CCZ-SANTA CRUZ/RJ.	1 de 42

**Normas gerais para médicos veterinários, Funcionários e estagiários, nas dependências do Setor de Clínica Médica, cirúrgica e atendimento de esporotricose:**

- 1) Somente pessoas autorizadas podem acompanhar os atendimentos realizados nos Setores de Clínica Médica e Cirúrgica;
- 2) Seguir as normas de vestimentas instruídas (Cuidados Pessoais da Equipe de Atendimento do CCZ Santa Cruz:

## VI. PROCEDIMENTOS DA CLÍNICA MÉDICA:

<b>ATENDIMENTO CLÍNICA MÉDICA NO CCZ</b>	
<b>Atendimento clínico propriamente dito, exames de imagens, patologia clínica e atendimento especializado em esporotricose.</b>	
<b>Objetivo:</b> Promover o atendimento de pacientes na clínica médica do CCZ	
Recepção e atendimento na clínica médica	<b>Agentes:</b> Recepção da clínica composta por três funcionárias (DESAM) na recepção/quatro médicas veterinárias (DESAM)/dois auxiliares veterinários (DESAM)/um servidor público (vacinador).

### ETAPAS DO PROCEDIMENTO DA CLÍNICA MÉDICA

1. Início as 7 horas, caso ocorra necessidade de atendimento de emergência/urgência observado na triagem, com as medidas de atendimentos implantadas;
2. A rotina clínica inicia as 8 horas, com o funcionamento de quatro consultórios, sendo utilizados simultaneamente, por quatro médicos veterinários, respectivamente. Na recepção da rotina clínica, duas funcionárias recebem as fichas dos proprietários e fazem o cadastro no sistema utilizado hoje, com auxílio do pacote office. Identificando o tipo de atendimento e necessidade. A chamada oral é pelo nome do animal e/ou proprietário, respeitando a ordem determinada pelo número da senha;
3. Responsável e paciente direcionado para consultório, onde é recebido pelo médico veterinário e um auxiliar veterinário. Paciente/animal é avaliado quando a presença de identificação eletrônica (chip), através de leitor próprio, caso não possua, é imediatamente implantado o chip. Avaliação clínica e anamnese com provável diagnóstico e diagnóstico diferencial, e exames complementares quando necessário. A coleta de sangue ou outra amostra orgânica (urina, líquidos cavitários, fezes) são coletadas durante o atendimento. Caso necessário exames de imagens ou outros procedimentos que se façam necessários, é encaminhado para o respectivo setor (ultrassonografia, radiologia, atendimento de esporotricose e centro cirúrgico), visando diagnóstico e/ou tratamento do paciente,

## IX. PROTOCOLOS TÉCNICOS:

### **Protocolos para manejo das Anemias e AHIM (Anemia Hemolítica Imunomediada).**

**Manifestação clínica e/ou laboratorial consequência de diversas doenças; Primária ou secundária (doenças inflamatórias, infecciosas, neoplásicas, parasitárias, medicamentosos, ...).**

#### **Sinais Clínicos:**

Mucosas hipocoradas ou ictericas (ocular, oral, vaginal, peniana); Inapetência; Prostração; Letargia; Resistência ao exercício ou ao andar; Incordenação; Esplenomegalia e/ou Hepatomegalia (palpação abdominal); Taquipneia; Taquicardia.

#### **Conduta de Diagnóstico:**

Histórico e exame físico detalhado: Atenção as mucosas, frequência cardíaca e respiratória, faz uso de produtos antiparasitários? Tem acesso a rua? Faz uso de repelência (coleiras e pour on)? Observação de ectoparasitos (carrapatos, pulgas, piolhos, ...), em caso de sinais gastrintestinais e fezes escuras (perda crônica de sangue) proceder exame de fezes. Confirmar e classificar a anemia (regenerativa ou não regenerativa); Coleta de sangue para hemograma com contagem de reticulócitos, nos felinos apenas os agregados, pesquisa de hematozoário; esfregaço de ponta de orelha; Proteína total e frações (albumina/globulina); Sorologia IgM ou IgG (tubo sem EDTA-tampa vermelha) para doenças transmitidas por vetores (erliquiose, anaplasmoze, babesiose, leishmaniose); Exame molecular PCR (tubo com EDTA-Tampa roxa). Anemias agudas ou manifestações clínicas agudas acrescentar teste de Combs para diagnóstico de AHIM (Anemia hemolítica imunomediada); Ultrassonografia (esplenomegalia e/ou hepatomegalia), alterações renais, diarreia ou perda de sangue; atenção aos valores de proteína plasmática elevada (consequência da elevação das globulinas).

#### **Atenção: Pacientes anêmicos não são indicados para procedimento cirúrgico eletivo (castrações).**

Hemograma completo, caso anemia, trombocitopenia, leucopenia, hipoproteinemia ou hiperproteinemia, complementar com **proteína Total e frações**; Sorologia IgM ou IgG (tubo sem EDTA-tampa vermelha) para doenças transmitidas por vetores (erliquiose, anaplasmoze, babesiose, leishmaniose); Exame molecular PCR (tubo com EDTA-Tampa roxa).

#### **Conduta de Tratamento no Consultório:**

Aplicação de antipirético em caso de febre (Dipirona 25 mg/Kg/TID- IM/SC ou Meloxicam 0,05mg/Kg/SID-IM/SC) soro em caso de desidratação/IV-SC (Ringer c/Lactato); em caso de mucosas hipocoradas com manifestações clínicas (prostração, taquicardia, taquipneia) encaminhar para internação e transfusão após provas de compatibilidade e tipificação sanguínea.

**Conduta de Tratamento no Ambulatório:** O ideal é internação pelo tempo de resposta ao tratamento.

---

Obs: caso o tutor não aceitar, sugerir ambulatório para estabilizar o quadro clínico com oxigenioterapia e fluidoterapia (correção desidratação e reposição da volemia). Assinando o termo de responsabilidade pela não internação.

#### **Conduta de Tratamento na Internação:**

A causa da anemia deve ser diagnosticada o mais breve possível. Fluido c/ Ringer com lactato; Aplicação de antipirético em caso de febre (Dipirona 25 mg/Kg); deverá ser feito a tipificação sanguínea e a partir deste resultado os testes de compatibilidade conforme as bolsas de sangue disponíveis (mesma tipificação do receptor).

#### **Pacientes com anemia arregenerativa:**

(Demonstração dos materias técnicos que estão sendo elaborados )

Importante destacar que o desenvolvimento dos POP'S e Protocolos são realizados pelo corpo técnico do DESAM e ainda encontram-se em fase de discussão e elaboração.

Torna-se relevante ainda mencionar que muitas ações só poderão ser implementadas com o término das obras de adequação nas Unidades CJV E CCZ.

## **Obras de Infraestrutura e Adequações**

Ainda em fevereiro foram iniciados os preparativos para início da obra no CJV, com definição de projeto e apresentação de cronograma.

Cabe mencionar que o cronograma apresentado é factível a alterações desde que seja previamente comunicado as áreas técnicas responsáveis.

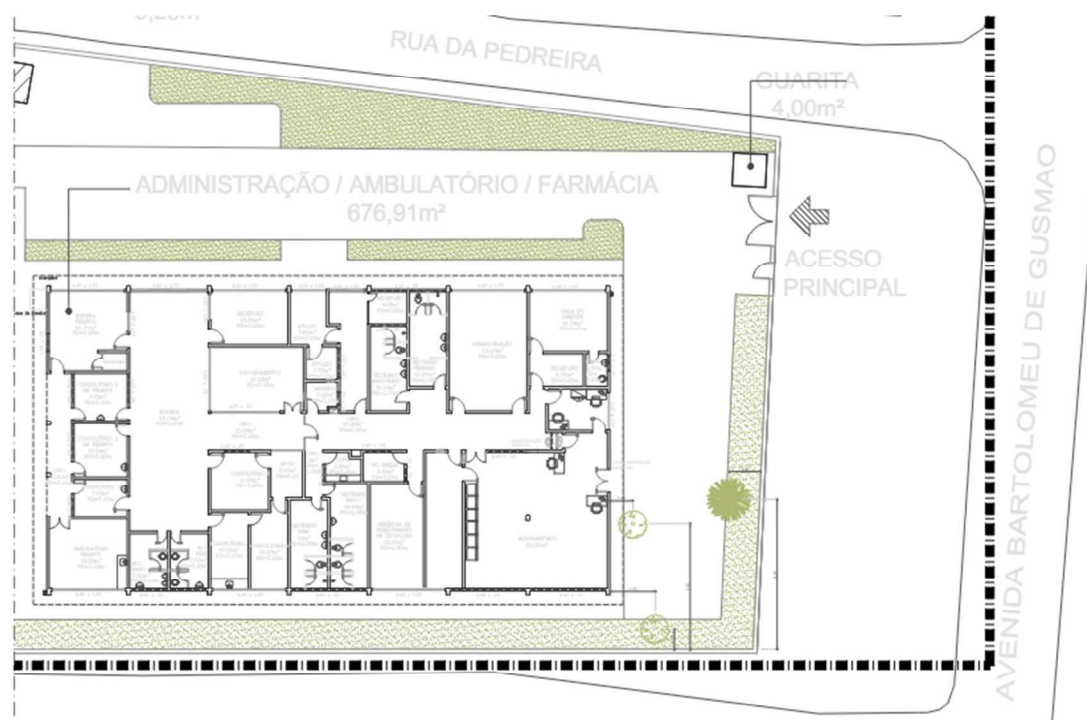


Nesse diapasão, ocorreu também, a montagem dos octanorms / tendas para recepção (6 postos), 8 consultórios, salas de fluidoterapia e cães e gatos, bem como transferência dos mobiliários e equipamentos, para este novo ambiente, compondo a área da clínica médica e área da administração da Desam.

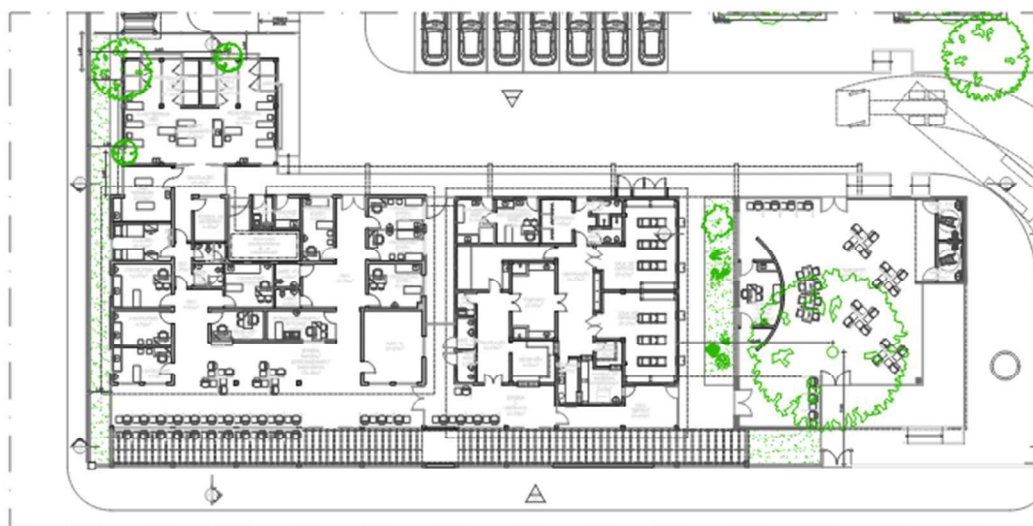
Em paralelo, foram instaladas a hidráulica, elétrica e rede de dados destes ambientes.

Nesse sentido, torna-se ainda importante mencionar que a contratação desse serviço torna-se indispensável para não ocorrer interrupções no atendimento dos munícipes que procuram as unidades de saúde veterinárias.

Segue abaixo planta do CJV .



Segue abaixo planta preliminar do CCZ



Assim como a unidade CJV, está ocorrendo reuniões e debates junto a Coordenação de Arquitetura - SMS, IVISA e demais interessados sobre as obras das duas unidades.

Destaca-se que essa atuação conjunta visa cumprir diretrizes que preconizam as adaptações e adequações necessárias sem ocorrer desassistência no período que realizar-se-á as obras .

## Instalação das tendas/octnorne na Unidade CJV



## **Serviço de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva**

Iniciamos em fevereiro o serviço de manutenção predial e uma das primeiras ações foi na parte elétrica. Estava ocorrendo na unidade CJV queda de energia e com isso prejudicando o atendimento.



## **Serviço de Farmácia e Laboratório**

Foi solicitado ao farmacêutico dados sobre a posição dos medicamentos no estoque como pode ser conferido abaixo e informações sobre o laboratório.

Nesse diapasão, Realizou-se estudo de viabilidade (análises de pontos favoráveis e desfavoráveis) para a manutenção do Laboratório de Patologia Clínica (Laboratório de Zoonoses – IVISA\_RIO) nas análises de materiais biológicos (sangue, urina e fezes), com resultados em até 7 dias, do CJV e CCZ ou a contratação de um laboratório externo que disponibilizaria os resultados das análises das amostras supracitadas em no máximo 24 horas.

Fwd: planilhas do laboratorio Caixa de entrada x

**Thiago Abranches** <thiago.ivisario@gmail.com>  
para mim

seg., 19 de fev., 11:37

----- Forwarded message -----

De: **Thiago Abranches** <thiago.ivisario@gmail.com>

Date: seg., 19 de fev. de 2024 às 09:27

Subject: planilhas do laboratorio

To: <jefferson.barbosa01@gmail.com>, <compras@desam.com.br>, Rogerio Lobo <rogeriolobo.desam@gmail.com>, <marco.rodrigues@veterinario.med.br>

Bom dia

segue as planilhas do laboratorio



**Thiago Abranches**  
Farmacêutico **CRF- RJ 25368**  
Fone: +55 (21) 97619-4019

Relatório Mensal do Laboratório de Patologia Clínica de Janeiro de 2024									
ENTRADA DE EXAMES	CAN	FEL	EQU	AVES	QUI	PNH	HUM	OUTROS	TOTAL
Hemogramas	823	275							1098
Exames de urina EAS	17	14							31
Glicose	50	29							79
Uréia	492	203							695
Creatinina	492	203							695
Colesterol	28	4							32
Proteínas totais	46	9							55
Albumina	46	9							55
Globulina	46	9							55
TGO	483	197							680
TGP	483	197							680
Gama gt	19	62							81
Bilirrubina total	5	0							5
Bilirrubina direta	5	0							5
Bilirrubina indireta	5	0							5
Fósforo	21	19							40
Fosfatase alcalina	221	57							278
Amilase	2	0							2
Lipase	0	0							0
Cálcio	5	1							6
Triglicerídios	25	4							29
Líquido cavitário	2	1							3
Corpúsculo de lentz	22	0							22
<b>Total</b>	<b>3338</b>	<b>1293</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.631</b>
Observação:									
<b>ORIGEM DOS EXAMES</b>	<b>Total</b>	<b>Hemoparasitas encontrados em lâminas de hemograma/sem pedido para parasitologia</b>							
CJV	3.304								
<b>ORIGEM DOS EXAMES</b>	<b>Total</b>	<b>Hemoparasitas encontrados em lâminas de hemograma/sem pedido para parasitologia</b>							
CJV	3.304								
CCZ	1.327	Anaplasma	3						
SMPDA		Hepatozoon	7						
Outros Municípios		Microfilária	4						
Observação:		Ehrlichia	2						
		Babesia	2						

Destaca-se que os dados informados foram o consolidado do mês anterior para poder traçar um panorama atual do laboratório. Importante destacar que são dados das duas unidades de saúde;

## Estoque de Farmácia

Segue abaixo uma amostra levantamento do estoque de medicamentos no período que foi solicitado.

Destaca-se que não houve desabastecimento e todas as solicitações do setor foram atendimentos de acordo com o que preconiza o regulamento de compras e a necessidade das unidades.

COD SIGMA	DESCRIÇÃO	UNID	CMM 19 23	14/02/2024	TEMPO ESTOQUE MESES
6505.00.166.65	ACEPROMAZINA 20 ML	AMP	10	0	0,0
6505.90.638.36	ACETILCISTEINA 10% SOL INJ AMPOLA 3 ML AMP	AMP	30	0	0,0
6505.18.029.89	ALBENDAZOL 40MG/ML SUSP 10ML	FRS	50	0	0,0
6505.17.085.95	ALCOOL ANTISEPTICO, 70 ALMOTOLIA 100ML FR	FRS	170	307	1,8
6810.10.395.72	ALCOOL ETILICO 70%, USO HOSPITALAR SUPERF 1LITRO	FRS	100	0	0,0
6810.10.118.05	ALCOOL ETILICO ANIDRO (ABSOLUTO),99o G.L 1 LITRO	FRS	16	12	0,8
6505.17.076.02	ALCOOL ETILICO 70%, PARA DESINF DE PELE 1000ML FRS	FRS	200	0	0,0
6505.17.078.66	ALCOOL GLICERINADO 70 GL, GLICERINADO 2% FRS 100ML	FRS	200	0	0,0
6505.17.077.85	ALCOOL GLICERINADO USO EM PELE FRS 1.000ML	FRS	50	0	0,0
6810.10.500.37	ALCOOL, GEL FRASCO (REFIL) C/ MIN. 800ML UN	FRS	40	38	1,0
6505.23.007.00	AMINOFILINA 24MG/ML AMP 10 ML	AMP	10	0	0,0
6505.48.001.41	AMITRIPTILINA, CLORIDRATO 25MG COMPRIMID CMP	CP	20	0	0,0
6505.08.112.00	AMOXACILINA +CLAVULANATO, POT 50MG+12,5MG/ML SUSP ORAL FRS	FRS	200	0	0,0
6505.08.113.26	AMOXACILINA +CLAVULANATO, POTASSICO 500M CMP	CP	500	0	0,0
6505.08.118.18	AMOXICILINA 500MG. EMBALAGEM FRACIONAVEL CMP	CP	200	0	0,0
6505.08.052.36	AMOXICILINA 50MG/ML SUSP ORAL 60ML	FRS	200	354	1,8
6505.27.002.02	ATROPINA 5MG/ML (0,5%) SOLUCAO OFTALMICA FR	FRS	2	0	0,0
6505.08.224.08	AZITROMICINA SUSPENSAO ORAL 40MG/ML. MIN FR	FRS	50	0	0,0
6505.08.042.64	AZITROMICINA, DIIDRATADA 500G INJ F/A	F/A	20	0	0,0
6505.08.264.03	BENZILPENICILINA G BENZATINA INJETAVEL 1.200.000UI F/A	F/A	500	0	0,0
6505.08.035.35	BENZILPENICILINA G BENZATINA INJETAVEL 600.00UI F/A	F/A	200	25	0,1
6505.08.039.69	BENZILPENICILINA PROCAINA + BENZILPENICILINA G POT 300.000UI F/A	F/A	0	0	0,0
6505.42.002.23	BICARBONATO, SODIO 8,4% SOLUCAO INJETAVE AMP 10 ML	AMP	20	0	0,0
6505.02.219.19	BUPIVACAINA, CLORIDRATO 5MG/ML (0,5%) ISOBARICA AMP	AMP	20	0	0,0
6515.66.063.85	CAL SODADA 4,5KG UM	GAL	1	2	2,0
6505.42.024.39	CALCIO, GLUCONATO 10% SOLUCAO INJETAVEL AMP	AMP	20	50	2,5
6505.08.010.87	CEFALEXINA 500MG COMPRIMIDO REVESTIDO CMP	CP	120	0	0,0
6505.08.053.17	CEFALEXINA 50MG/ML PO P/SUSPENSAO ORAL F FR	FRS	200	557	2,8
6505.00.223.98	CETAMINA INJETAVEL F/A	F/A	20	0	0,0
6505.02.108.01	CETAMINA, CLORIDRATO 50MG/ML (5%) SOLUCA F/A	F/A	70	148	2,1
6505.17.062.16	CETOCONAZOL 2% CREME BISO 30G	BISN	10	0	0,0
6505.16.001.23	CETOPROFENO 50MG/ML SOLUCAO INJETAVEL (IM AMP	AMP	20	0	0,0
6505.08.204.64	CIPROFLOXACINO 200MG/100ML, SIST FECH FR 100ML	F/A	6	0	0,0
6505.27.027.60	CIPROFLOXACINO 3,5MG/G (0,35%) POMADA OF BI	BISN	20	0	0,0
6505.08.121.12	CLINDAMICINA. CLORIDRATO 300MG CAPSULA CAP	CP	12	0	0,0

## Serviço de Transporte de Medicamentos e Insumos entre unidades

Em atendimento ao Termo de Colaboração e seguindo o planejamento já existente nas unidades.

Iniciamos em fevereiro, o transporte de medicamentos e insumos entre as unidades da Mangueira e Santa Cruz.

Destaca-se que esse transporte de medicamentos, insumos e colaboradores se necessário é em estrito atendimento as necessidades das unidades sob gestão DESAM e ainda em estreita parceria também transportamos, se for solicitado insumos do IVISA RIO.

